

تعليق مهارة الكتابة لطلبة الصف الثامن من مدرسة مفتاح العلوم المتوسطة
الإسلامية باريغين كنجانا جنديفورا لانبونج الجنوبية العام الدراسي 2017/
2016 م

رسالة علمية
مقدمة لتكملة الشروط للالزمة للحصول على الدراجة الجامعية الأولى
في كلية التربية و التعليم

إعداد: محمد واحدين

رقم القيد: 1311020037

قسم تعليم اللغة العربية



قسم تعليم اللغة العربية بكلية التربية و التعليم
جامعة رادين إنتان الإسلامية الحكومية لانبونج
عام ٢٠١٧م / ١٤٣٨هـ

تعاليم مهارة الكتابة لطلبة الصف الثامن من مدرسة مفتاح العلوم المتوسطة
الإسلامية باريغين كنجانا جنديفورا لانبونج الجنوبية العام الدراسي 2017/
2016

رسالة علمية

مقدمة لتكملة الشروط اللازمة للحصول على الدرجة الجامعية الأولى
في تعليم اللغة العربية

إعداد:

محمد واحددين

1311020037

قسم تعليم اللغة العربية

المشرف الاول: الدكتور ندى الحاج أمير الدين الماجستير

المشرف الثاني: الدكتور ذو الحنان الماجستير

كلية التربية و التعليم

بالجامعة رادين انتان الاسلامية الحكومية لامبونج

٥١٤٣٨ / م٢٠١٧

ملخص البحث

تعليم مهارة الكتابة لطلبة الصف الثامن من مدرسة مفتاح العلوم المتوسطة الإسلامية باريغين

كنجانا جنديفورا لانبونج الجنوبية العام الدراسي 2016 / 2017

محمد واحد

كان هذا البحث خلفية من الطلبة صف الثامن من مدرسة مفتاح العلوم المتوسطة الإسلامية باريغين كنجانا جنديفورا لانبونج الجنوبية. كانت نشط تعلم المدرس فعالة ولكن بعض الطلاب لم يقدروا على كتابة اللغة العربية، وبالتالي لمعلم يكون دورا هاما في تعليم مهارة الكتابة وإعطاء الدافع للطلبة دائما لأن يكون أكثر نشاطا في الكتابة.

كيف عملية التعليم مهارة الكتابة في الصف الثامن من مدرسة مفتاح العلوم المتوسطة الإسلامية

باريغين كنجانا جنديفورا لانبونج الجنوبية العام الدراسي 2016 / 2017 ؟

والمشكلة في هذا البحث هو عدم وجود دوافع من الطلبة في تعليم اللغة العربية، وخاصة في تعليم مهارة الكتابة تزال ضعيفة جدا، عندما استعراض من نوعية التعليم لمهارة الكتابة لطلبة لا يزال يشعرون بالصعوبة جدا لربط الحروف العربية مثل: ربط الحروف في البداية، الوسط وفي النهاية. الصعوبات في كتابة احرف الهجائية على شكل متنوعة والطلبة ما زالوا لا يفهمون أي الحروف التي يمكن ان تكون مرتبطة، وبالتالي لمعلم يكون دورا هاما في تعليم مهارة الكتابة وإعطاء الدافع للطلبة دائما لأن يكون أكثر نشاطا في الكتابة.

وبالتالي لفوائد من هذا البحث هو لتوسيع المهارة من الباحث على كيفية تعليم مهارة الكتابة، مما يجعل هذا البحث المعرفة لمعلم اللغة العربية بمدرسة مفتاح العلوم المتوسطة الإسلامية باريغين كنجانا جنديفورا لانبونج الجنوبية لتحليل المشكلات في تدريس مهارة الكتابة من أجل الوصول إلى الأهداف التعليمية المرجوة من قبل المعلم.

ونوع البحث هو البحث النوعي الذي ينتج البيانات الوصفية لتوضيح و لرسم والاستنتاجات. طريقة جمع البيانات المستخدمة هي الملاحظة والمقابلة والوثائق. تم جمع البيانات وتحليلها باستخدام طريقة التفكير الاستقرائي هي التي تخرج عن الاستنتاجات الخاصة وتكون الاستنتاجات العامة. موضوع البحث في هذا البحث هو الطلبة بمدرسة مفتاح العلوم المتوسطة الإسلامية باريغين كنجانا جنديفورا لانبونج الجنوبية بلغ مجموعهم 33 طلبا.

وفقا للتعرض ما سبق و، لحصول البحث المتحصل عليها أن معلم اللغة العربية الصف الثامن تعلم مهارة الكتابة الفعال، ولكن معظم الطلبة لا يزالون لهم أوجه القصور في تجربة التعليم مهارة الكتابة، المثال: ربط الحروف في البداية والوسط والنهاية. صعوبة التمييز بين الحروف التي يمكن تربطها والتي لا يمكن أن ترتبط، والافتقار إلى الحافز من الطلبة في تعليم مهارة الكتابة.

الكلمة المفتاح: تعليم مهارة الكتابة وطلبة الصف الثامن



الموافقة

موضوع البحث : تعليم مهارة الكتابة للطلبة الصف الثامن من مدرسة مفتاح العلوم
المتوسطة الإسلامية باريغن كنجانا جنديفورا لانبونج الجنوبية العام
الدراسي ٢٠١٧ / ٢٠١٦

إسم الباحث : محمد واحددين
رقم القيد : ١٣١١٠٢٠٠٣٧
القسم : قسم تعليم اللّغة العربيّة
الكلّية : كلّية التّربية والتعليم بجامعة رادين إنتان الإسلامية الحكوميّة لانبونج

وفقه اللّجنة الإشرافيّة

لمناقشته في كلّية التّربية والتعليم بجامعة رادين إنتان الإسلامية الحكومية لانبونج

المشرف الثاني

الدكتور ذوالحنان الماجستير

المشرف الأول

الدكتور ندى الحج أمير الدين الماجستير

رقم التوظيف: ١٩٦٩٠٣٠٥١٩٩٦٠٣١٠٠١ رقم التوظيف: ١٩٦٧٠٩٢٤١٩٩٦٠٣١٠٠١

رئيس قسم اللّغة العربيّة

الدكتور سافري، الماجستير

رقم التوظيف: ١٩٧٥٠٨٠١٢٠٠٢١٢١٠٠٣

وزارة شؤون الدينية



كلية التربية بجامعة الإسلامية الحكومية رادين انتان لامبونج

العنوان: شارع لتكول اندرو سورالين سوكرامي بياندار لامبونج، رقم الهاتف: (٠٧٢١) ٧٠٣٢٨٩ بياندار لامبونج ٢٠١٣

تصديق لجنة المناقشة

في يوم الأربعاء، التاريخ ٠٨ من نوفمبر ٢٠١٧ م، تمت المناقشة على الرسالة العلمية.
تحت الموضوع: تعليم مهارة الكتابة للطلبة الصف الثامن من مدرسة مفتاح العلوم
المتوسطة الإسلامية بارينغن كنجانا جنديفورا لانبونج الجنوبية العام الدراسي ٢٠١٧/٢٠١٦

قدمه الطالب:

الإسم : محمد واحددين

رقم القيد : ١٣١١٠٢٠٠٣٧

الكلية : كلية التربية والتعليم بجامعة الإسلامية الحكومية رادين انتان لامبونج

القسم : قسم تعليم اللغة العربية

للحصول على الدرجة الجامعية الأولى في علم التربية والتعليم

المناقشون:

رئيس المناقشة : الدكتور ندس عبد الحميد الماجستير

السكريتر : احمد إقبال الماجستير

المناقشة الأولى : الدكتورة أمي هجرية الماجستير

المناقشة الثاني : الدكتور ندس الحاج امير الدين الماجستير

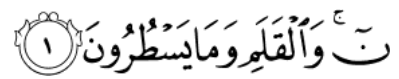
تكرار بياندار لامبونج

عميد كلية التربية والتعليم

الدكتور الحاج خير الأنوار الماجستير

رقم التوظيف: ١٩٥٦١٨١٠١٩٨٧٠٣١٠٠١

MOTTO



Artinya:

“Nun. Demi pena dan apa yang mereka tuliskan”.¹



¹ Departemen Agama RI, *Al-‘Aliyy: Al-Qur’an dan Terjemahnya*, (Bandung: Diponegoro, 2000), h. 564.

إهداء

أهديت هذه الرسالة العلمية إلى:

1. والدين المحبوبين أبي سورتمان وأمي كومالا ورداني هما الذان قد أعطيا لي المودة والتشجيع والتوجيه والرعاية، وتقديم كل التشجيع المعنوي والمادي ويدعوا لي وينتظران لنجاحي مع الصبر، حتى يصلني لإكمال هذه الرسالة العلمية في الجامعة الاسلامية الحكومية رادين إنتان لابوننج، عسى فضل الله لهما في الدنيا والآخرة.
2. أختي الصغيرة أم المسرورة و فطرة العين و تدعوا ليدائما و تنتظرا نجاحي في إنجاز هذه الرسالة العلمية.
3. الجامعة الاسلامية الحكومية رادين إنتان لابوننج الحبيبة التي قد ناضجني في التفكير والعمل.

كلمة الشكر و التقدير

الحمد لله ربّ العالمين لله سبحانه وتعالى الذي قد أعطيت النعمة والهداية بحيث

يمكن للباحث إنجاز هذه الرسالة العلمية . صلاة و سلاما على نبينا محمد صلى الله

عليه و السلام عسى فترة الشفاعة منه لعباده الذين يتقون.

بنعمته و توجيهه يمكن للباحث إنجاز هذه الرسالة العملية بعنوان: **تعليم مهارة**

الكتابة لطلبة الصف الثامن من مدرسة مفتاح العلوم المتوسطة الإسلامية باريغين

كنجانا جنديفورا لانبونج الجنوبية العام الدراسي 2017/ 2016.

وتهدف إعداد هذه الرسالة العلمية لتحقيق واحد من متطلبات و لإكمال

الشروط للحصول على الدرجة الجامعية الأولى في كلية التربية والتعليم في قسم اللغة

العربية بالجامعة الإسلامية الحكومية رادين انتان لانبونج. في كتابة هذه الرسالة العملية

يدرك الكتاب هناك أوجه القصور من دون المساعدة والتوجيه والمشورة من مختلف

الأطراف. لذلك، في هذه المناسبة يمكن للكتاب ليقول شكرا كثيرا إلى:

1. الدكتور الحاج خير الأنوار، الماجستير. عميدا لكلية التربية والتعليم بالجامعة

الإسلامية الحكومية رادين إنتان لانبونج و مجلس إدارته.

2. الدكتور سافري، الماجستير. رئيس قسم اللغة العربية في كلية التربية و التعليم بالجامعة الاسلامية الحكومية رادين إنتان لانبونج في مساعدة إدارة التسوية لإنجاز هذه الرسالة العلمية.
3. الدكتور ندرس الحاج أمير الدين، الماجستير المشرف الأول والدكتور ذو الحنان، الماجستير المشرف الثاني، الذان قدما الإرشاد والتوجيه للكتاب في إنجاز هذه الرسالة العلمية.
4. المحاضرون و المحاضرات في كلية التربية والتعليم التي تم تثقيف وتوفير المعرفة للكتاب أثناء الدراسة في كلية التربية والتعليم بالجامعة الاسلامية الحكومية رادين إنتان لامبونج.
5. السيد نور المؤنّف، الماجستير. رئيس المدرسة مفتاح العلوم باريغين كنجانا لانبونج، الذي قد سمح للباحث لإجراء البحث وإعطاء مزيد من المعلومات حول الانجاز هذه الرسالة العلمية.
6. السيدة سوهرتي، STh. I ، معلمة للغة العربية المدرسة مفتاح العلوم باريغين كنجانا منطقة فرعية جنديفورا لانبونج الجانوبية، التي لديها الكثير من الرصاص في إنجاز هذه الرسالة العلمية.
7. القيادات والعاملين في المكتبة وكذلك كل المجتمع الأكاديمي من أعضاء الهيئة التدريس الذين ساعدوا الباحث في إنجاز هذه الرسالة العلمية.
8. أخي إستينجعاتون التي وجهت وساعدت في إنجاز هذه الرسالة العلمية.

9. الاصحاب والصحابات في المصارعة الذين ذكروني باستمرار لي أن لا أنسى،

عسى الله يحفظ الأخوة بيننا.

10. جميع الأطراف الذين لا يمكن أن أذكر واحدا فواحدا بالباحث الذي

ساعدوا في إتمام هذا البحث.

ويرجو الباحث عسى جازى الله سبحانه وتعالى بالصدقة والإحسان على كل

المساعدات والمشاركات جميع الأطراف في استكمال هذه الرسالة العلمية . أدرك

الباحث القيود المفروضة على القدرات الموجودة في الباحث. لذلك يتوقع الباحث

جميع الاقتراحات والنقدات البناء.

وأخيرا، أن تكون هذه الرسالة العلمية مفيدة للباحث بشكل خاص والقراء

بشكل عام. أمين.

بندار لانبونج، 24 أغسطس

محمد واحد

1311020037

محتويات البحث

أ.....	صفحة الغلاف
ب	صفحة الموضوع
ج	ملخص
د	الموافقة
ه	الشعار
و	الإهداء
ز	السيرة الذاتية
ط	الشكر و التقدير
ل	محتويات البحث
ع	قائمة الجداول
ف	قائمة الملاحق

الباب الاول: مقدمة

- أ. توضيح الموضوع
- ب. أسباب إختيار الموضوع

ج.	خلفية البحث	3
د.	مشكلة البحث	11
ه.	أهداف البحث	12
و.	فوائد البحث	12
ز.	نطاق البحث	13

باب الثاني: الإطار النظري

أ.	إستعراض الأدبية	14
1.	مفهوم التعليم	14
أ.	تعريف التعليم	14
1.	التعلم	14
2.	التدريس	15
ب.	أهداف التعلم	16
1.	الهدف من التدريس	16
أ.	أهداف من التدريس بشكل عام	17
ب.	أهداف من التدريس بشكل عاص	18

18	ج. أجزاء المكونات التعليم
32	2. تعريف مهارة الكتابة
33	3. أنواع مهارة الكتابة
33	أ. الاملاء
35	ب. الكتابة الجميلة (الخط)
35	ج. الانشاء
36	4. أهداف التعليم مهارة الكتابة
39	5. الجوانب في مهارة الكتابة
41	6. مراحل مهارة الكتابة
43	7. استراتيجية التعليم مهارة الكتابة
44	1. تعليم الاملاء
44	أ. الاملاء النسخة (الاملاء المنقول)
44	ب. الاملاء الملاحظة (الاملاء المنظور)
45	ج. الاملاء الاستماع
45	د. الاملاء الاختباري
45	2. تعليم الخط العربي

47	..... 3. تعليم الانشاء
49	..... 8. خطوات التعليم مهارة الكتابة
52	..... ب. البحوث السابقة

الباب الثالث: طريقة البحث

54	..... أ. المدخل و نوع البحث
55	..... ب. موضوع البحوث
58	..... ج. تقنيات جمع البيانات
60	..... د. أداة جمع البيانات
61	..... هـ. تخطيط البحث (مراحل البحث)
63	..... ز. الصلاحية (التحقيق من صحة الحصول)
64	..... و. أسلوب التحليل البيانات

الباب الرابع: حصول البحث و المناقشة

67	..... أ. نظرة عامة على المدرسة مفتاح العلوم باريغين كنجانا الثانوية
67	..... ١. موقع المدرسة
67	..... ٢. تاريخ ذاتية للمدرسة مفتاح العلوم الثانوية
69	..... 3. رئيس المدرسة

69	..... 4. ظروف المعلم و الطلبة
98	..... 5. حالة المرافق و البنية التحتية
74	..... 6. تكتين التنظمي
79	..... ب. البحث الداخلي
81	..... ج. لية التعليم مهارة الكتابة

الباب الخامس: الخلاصة والإقتراحات

91	..... أ. الخلاصة
92	..... ب. الاقتراحات



قائمة الجدوال

الجدول 1 نتائج اختبار مهارة الكتابة للطلبة	8
الجدول 2 عدد الطلبة الصف الثامن	56
الجدول 3 عدد المعلمين اللغة العربية الصف الثامن الباء	56
الجدول 4 قائمة الكتابة اللغة العربية الصف الثامن الباء	57
الجدول 5 عدد المعلمين المدرسة مفتاح العلوم الثانوية باريجين كنجانا	70
الجدول 6 قائمة المعلمين المدرسة مفتاح العلوم الثانوية باريجين كنجانا	70
الجدول 7 عدد ا لطلبة الفصل الدراسي الثاني بمدرسة مفتاح العلوم الثانوية باريجين كنجانا 2016	72
الجدول 8 المرافق و البنى التحتية بمدرسة مفتاح العلوم باريجين كنجانا	73
الجدول 9 تكوين إدارة النظام بمدرسة مفتاح العلوم الثانوية	76
الجدول 10 موقع نائب مدير المدرسة بمدرسة مفتاح العلوم الثانوية	77
الجدول 11 تقسيم العمل للموظفين بمدرسة مفتاح العلوم الثانوية	77
الجدول 12 تقسيم العمل للولي الفصل بمدرسة مفتاح العلوم الثانوية	78
الجدول 13 تدمير الانشطة الغضافية بمدرسة مفتاح العلوم الثانوية	78

قائمة الملحق

الملحق (الوثائق والرسائل)

الملحق 1 الملاحظة معلم اللغة العربية

الملحق 2 المقابلة معلم اللغة العربية

الملحق 3 قائمة الطلبة الصف الثامنة الباء

الملحق 4 الصور

الملحق 5 ورقة الصديق المقترحة

الملحق 6 رسالة التنفيذ البحث

الملحق 7 رسالة تم التنفيذ البحث

الملحق 8 بطاقة الموافقة

الملحق 9 منهج اللغة العربية

الملحق 10 خطة التنفيذ التعليم اللغة العربية



الباب الأول

مقدمة

أ. توضيح الموضوع

قبل أن نناقش المشاكل في هذه الرسالة العلمية بالعميق، سوف يكون أولاً شرح المصطلحات الواردة في العنوان وكذلك تحديد المشكلة التي تو جد في نطاق هذه المناقشة. ويهدف ذلك إلى تجنب أي سوء الفهم. العنوان من هذه الرسالة العلمية التي سيتم بحثها هو: "تعليم مهارة الكتابة لطلبة الصف الثامن من مدرسة مفتاح العلوم المتوسطة الإسلامية باريغين كنجانا جنديفورا لانبونج الجنوبية العام الدراسي 2016 / 2017". أما شرح المصطلحات الواردة في العنوان كما يلي:

1. عملية التعليم هي عملية تفاعل بين الطلبة مع موارد التعليم والتعلم في بيئة تعليمية

من أجل التحول إلى التغيير.²

2. مهارة الكتابة هي القدرة على وصف أو الكشف عن محتويات العقل من الج انب

بسيطة مثل كتابة الكلمات إلى الجانب المعقد وهو الإنشاء.

² W.J.S. Poerwadarminta, *Kamus Umum Bahasa Indosnesia*, Jakarta: Balai Pustaka, 1985, h.769.

3. المدرسة مفتاح العلوم الثانوية بارغين كنجانا هي المكان البحث الذي بحث

الباحث أو كائن البحث الذي إجراءهي عن عملية التعليم مهارة الكتابة للتلاميذ

الصف الثامن بمدرسة مفتاح العلوم الثانوية بارغين كنجانا جنديفورا لانبونج

الجنوبية عام الدراسي 2016/2017.

من بعض التفسيرات و المصطلحات للكلمات المذكورة، وأوضح أن الهدف العام

من الموضوع هذه الرسالة العلمية هو مناقشة أو بحث حول عملية التعلم مهارة الكتابة

التي أجريت في المدرسة مفتاح العلوم الثانوية بارغين كنجانا لانبونج الجنوبية.

ب.أسباب اختيار الموضوع

وأسلب في اختيار هذه الموضوع هي:

1. عدم وجود دوافع الطلبة في تعلم مهارة الكتابة و الطلبة من خلفيات مختلفة في

المدرسة مفتاح العلوم الثانوية بارغين كنجانا لانبونج الجنوبية.

2. يعتقد الباحث هذه الدراسة لديها مساهمة إيجابية للمؤسسة التي تكون المكان

البحث، وخصوصا على المعلمين لفهم وإتقان الكتابة العربية.

ج. خلفية البحث

التعليم في جوهره هو عملية، عملية ترتيب و تنظيم البيئة الموجودة حول الطلبة، وذلك لتعزيز وتشجيع الطلبة لتنفيذ عملية، والمرحلة التالية هي عملية التبرع تقديم المشورة أو المساعدة الطلبة للدراسة في عملية التعلي. في عملية التعلي مهارة الكتابة المعلم يهدف إلى تسهيل الكلية على تعلي اللغة العربية.

اللغة هي أداة التواصل التي لا يمكن فصلها عن الحياة البشرية، لأنه في الأساس لا يستطيع الإنسان أن يعيش وحده لأنهم يحتاجون إلى الآخرين. بالوجود اللغة تتمكن لتقديم ما نريد لأشخاص آخرين للغرض يمكن أن يفهمون الناس ما نشعر به. ويتم اللغة شفويا أو كتابيا.

ونعلم أن اللغة العربية من أداة اتصال وكما هو معروف بالإضافة عندها وظائف أخرى وهي اللغة الدين من سمات المسلمين ولغة العلم. اللغة العربية هي لغة القرآن و هي كلام الله وهي اللغة الكتاب المقدس للمسلمين. هذا هو وفقا لكلمة الله الواردة في السورة يوسف آية 2:

إِنَّا أَنْزَلْنَاهُ قُرْآنًا عَرَبِيًّا لَعَلَّكُمْ تَعْقِلُونَ ﴿٢﴾

“sesungguhnya kami menurunkannya berupa Al-qur’an berbahasa arab agar kamu memahaminya”(QS:Yusuf :2)

من الآيات المذكورة أعلاه يمكن أن يفهم أن الله مع عظمته أنزل القرآن في

اللغة العربية ليفهمون أمته و نحن كذلك.

اللغة العربية هي اللغة الأجنبية التي يتم استخدامها من العديد الدول في العالم في

الحياة اليومية و خاصة في الإندونيسيا شملت هذه اللغة باعتبارها واحدة من المواد

الدراسية الواحدة في المدارس. وقد قررت الحكومة أن اللغة العربية هي اللغة الأجنبية

التي يجب لتدريسه في المدرسة الدينية. يتم تدريس اللغة العربية من المدرسة الابتدائية

حتى مستوى الكلية. في الواقع، فإن اللغة العربية هي اللغة سهلة على التواصل مع

الآخرين أو مع دول أخرى في مجال التعليم، والتكنولوجيا، والاجتماعية، والسياسية.

اللغة العربية هي نظام الصوت تستخدم مجموعة تعسفية من الناس كوسيلة

للتعبير عن أفكارهم ومشاعرهم.^٤ لنتمكن من استخدام اللغة، وخاصة و اللغة العربية

³Departemen Agama RI, *Al-Qur'an dan Terjemahannya*, (Diponegoro, Bandung, 2005), hlm. 152

⁴ Ahmad Murodi, *Pembelajaran Menulis Bahasa Arab Dalam Perspektif Komunikatif*, Kencana, PT Fajar Interpratama Mandiri, Cetakan ke-1, Januari 2015 hal.1

تحتاج لعملية التعليم فيها الدراسة عملية التغيير في سلوك مستميرا لا تزال تحدث داخل الفرد إما تغيير الخبرة والمنطق.

ووفقا Henry Guntur Tarigan في تعليم اللغة العربية هناك أربع مراحل

لتحقيقها، وهي:

1. مهارة الاستماع

2. مهارة الكلام

3. مهارة القراءة

4. مهارة الكتابة.

من أربعة المهارات اللغوية المذكورة أعلاه سيبحث الباحث مهارة الكتابة. لأنها مهم جدا في تعليم اللغة، لأنه كأداة التسجيل بين الطلبة، والروح والعقل. وبعبارة أخرى، الكتابة عي تهدف إلى استيعاب الكلمات و الجمل في ذهن الطفل عند الكتابة. ومن علم النفسي، التعليم ستكون أكثر فعالية إذا ترافق ذلك باستخدام المزيد

⁵ Henry Guntur Tarigan, *Strategi Pengajaran dan Pembelajaran Bahasa*, Angkasa, Bandung, 1991, hlm 191

من الحواس. عندما يكتب الأط فل، اهتمامه على الكتابة يشارك بنشاط، وأحيانا

اللسان قد يتبع للقول. وهكذا فإن الجملة سوف تعلق على النفس.⁶

ويهدف التركيز على البحث مهارة الكتابة لمعرفة كيف عملية التعليق مهارة

الكتابة، أي مشاكل التي يواجهون الطلبو الحل اللازمة لمعالجة هذه المشاكل. أهم

شيء أن يتقن مقدما في مهارة الكتابة هو معرفة وفهم مبادئ الكتابة.⁷ ذكر أن

الطريقة الكتابة الجيدة، وهي مثالا جيدا للطلبة.

مهارة الكتابة وفقا Ahmad Fuad Efendy، ومهارة الكتابة لديها جانبين: أولا،

مهارة لتشكيل الحروف وإتقان الإملائية. الثاني، مهارة الولادة الأفكار والمشاعر مع

الكتابة.⁸ من هذين النوعين، ركز الباحث المهارة لتشكيل الأحرف بشكل صحيح

في مجموعة متنوعة من الوظائف مثل كتابة الهمزة والألف لاينة.

المهارة اللغوية جانبا هاما في تعلم اللغة، بما في ذلك تعلم اللغة الأجنبية،

وخاصة العربية. تعلم اللغة الأجنبية، خصوصا العربية، وهناك أربع المهارات اللغوية

وهم: مهارة الإسراع، مهارة الكلام، مهارة القراءة، ومهارة الكتابة. أربعة المهارات

⁶ Busyairi majidi, *Pengajaran Bahasa Arab*, jogjakarta, sumbangsih offsed. 1954 hlm 6

⁷ Ahmad Izzan, *Metodelogi Pengajaran Bahasa Arab*, Jogjakarta, Humaniora. a 2007 hlm 157

⁸ Ahmad Fuad Efendy, *Metodologi Pengajaran Bahasa Arab*, Misykat. Malang, 2012, hlm 181

السابقة لا يمكن فصل بعضها البعض وكان أيضا لها الموقف الدوام لتحقيق المهارات اللغوية شخص.

المهارات ترتبط بين بعضها البعض في هذه الحالة ركز الباحث فقط على مهارة واحدة في التعليق، وهي مهارة الكتابة. مهارة الكتابة أو القدرة على الكتابة هي القدرة لوصف أو كشف عن محتويات العقل من الناحية بسيطة مثل كتابة الكلمات على الجانب المعقد هو الإنشاء.⁹ ولو كان الكتابة صعبة، ويمكن ملاحظتها من خلال الجدية والمثابرة.¹⁰ في الواقع، التعليق مهارة الكتابة على الطلبة ليست سهلة. وبناء على الملاحظات والمقابلات التي أجراها الباحث مع معلم اللغة العربية في الصف الثامن، suharti S.Th.I. مدرسة مفتاح العلوم الثانوية باريجين كنجانا جنديفور. تبين أن التعليق مهارة الكتابة لا تزال تواجه مشاكل أو مخاوف في كتابة اللغة العربية على النحو التالي: كتابة الأحرف العربية، توصل الحروف في بداية ووسط ونهاية الكلمة. وكانت الصعوبة ذلك جزئيا بسبب الخلفية مختلف من خريجي الطلبة، وعدم وجود دوافع الطلبة في الكتابة العربية. وهذا تتفق مع أحمد مرادى في

⁹ www. Blogspot.com hal 2,(dikutip pada tanggal 21 Desember 2016, jam 22.00 wib)

¹⁰ Zulhanan, *Teknik Pembelajaran Interaktif*, Jakarta, PT Raja Grafindo Persada, 2014, Hal

كتاب تعليم الكتابة باللغة العربية أن مهارة الكتابة المهارات اللغوية للتعبير عن الأفكار في الكتابة.¹¹

يفترض إذا كان الدافع لكتابة الطلبة أعلى ثم أنهم كانوا قادرين على التعبير عن الأفكار في الكتابة لأن وظيفة الكتابة كوسيلة فعالة للاتصال، وبالتالي فإنه من المهم للمعلمين العربية لجعل التعليم مهارة الكتابة أكثر جاذبية من أجل تحفيز الطلبة، بحيث الطلبة التقدم في الكتابة.

و الباحث تنفيذ اختبار إلى الطلبة الصف الثامن الباء بمدرسة مفتاح العلوم الثانوية باريغن كنجانا جنديفور لانبونج الجنوبية، مع نتائج الاختبار على النحو التالي.

الجدول 1

نتائج اختبار مهارة الكتابة لطلبة في الصف الثامن الباء الفصل الدراسي الثاني من مدرسة مفتاح العلوم المتوسطة الإسلامية باريغن كنجانا جنديفور لانبونج الجنوبية عام الدراسي 2016 / 2017

نمرة	اسماء	KKM	نتيجة	بيان
1	Abdul Aziz	70	70	كامل
2	Ade Ratna Ningsih	70	66	لم يكمل
3	Aldi setianto	70	76	كامل
4	Ali Imron	70	75	كامل

¹¹ Ahmad Murodi, *Op. Cit.*, hlm.63

لم يكمل	58	70	Ambarwati	5
كامل	80	70	Amelia Annisa Putri	6
كامل	70	70	Aulia kkhoirunnisa	7
لم يكمل	55	70	Bayu Irwansyah	8
لم يكمل	60	70	Bustomi Abdillah	9
كامل	71	70	Sandi Ramadhani	10
لم يكمل	59	70	Dwi Untoro	11
لم يكمل	65	70	Elijah Junita Sari	12
لم يكمل	65	70	Endang Listiana	13
لم يكمل	64	70	Rudi Setiawa	14
لم يكمل	66	70	Feri Ramadhan	15
لم يكمل	59	70	Intan Purnama	16
لم يكمل	55	70	Joko Saputro	17
كامل	75	70	Khoirul Munawaroh	18
كامل	80	70	Lia Widya Astuti	19
لم يكمل	59	70	Muhammad Nur Fadli	20
لم يكمل	67	70	Nur Arifan Huda	21
لم يكمل	52	70	Nur Ayu Ningsih	22
لم يكمل	50	70	Nurhayati	23
لم يكمل	58	70	Rio Saputra	24
لم يكمل	53	70	Riski Arifin	25
لم يكمل	54	70	Rohmanto	26
كامل	75	70	Septia Fajar Saputra	27
كامل	70	70	Siti Jubaidah	28
لم يكمل	56	70	Susanti	29
لم يكمل	55	70	Tri Melindawati	30
كامل	75	70	Windi Nur Aini	31

32	Yunengseh	70	70	كامل
33	Lilis Sukamti	70	78	كامل

مصدر: مدرسة مفتاح العلوم الثانوية باريغين كنجانا

معايير التخرج مهارة الكتابة هو 70.

وبناء على نتائج الاختبار المذكورة أعلاه يمكن أن نرى أن من 33 عدد الطلبة في

الصف الثامن الباء، الطلبة الذين يتخرجون مع قيمة أعلى من درجة النجاح 13

شخصاً فقط، في حين أن البعض الآخر لا يزال دون المستوى العابرة. ذلك إذا تحسب

وفقاً للمئة، و 40٪ فقط الذين كاملوا وأخرى 60٪ الذين لم يكمل في مهارة

الكتابة. هذا يدل على أن مهارة الكتابة للطلبة في الصف الثامن الباء لا تزال منخفضة

جداً.

في المنهج الدراسية بمدرسة الثانوية وخاصة في الصف الثامن هناك جوانب من

مهارة الكتابة وهي: الجانب الأول المهارة في تشكيل الحروف، والجانب الثاني مهارة

الكتابة، والجانب الثالث هو يعبر بالكتابة.¹² من خلال دراسة في تشكيل الحروف

الطلبة قادرين أن يكتب الكلمات والجمل العربية ببراعة وبشكل صحيح. وسيتم إجابة

¹² Ibid, hlm 182

الكفاءة الطلبة في كتابة اللغة العربية الجميلة و المهتبه (خط العربي). وتدريب الطلبة لتكون قادرة على إنشاء اللغة العربية باستخدام أسلوب اللغة النفس.

وبوجه عام، تهدف تعليم الكتابة إلى أن يتمكن الطلبة من التواصل كتابة باللغة العربية، وخاصة في الاحتياجات الحقيقية للحياة. واستنادا إلى نتائج المقابلات الباحث مع والمعلم العربية، وكذلك المواد التي تدعم، الباحث يريد أن يراقب التعليم مهارة الكتابة في الصف الثامن من مدرسة مفتاح العلوم المتوسطة الإسلامية بارغين كنجانا العام الدراسي 2016 / 2017. ولذلك الباحث يريد أن يعرف و وصف عملية التعليم مهارة الكتابة على الطلبة الصف الثامن بمدرسة مفتاح العلوم الثانوية بارغين كنجانا.

د. مشكلة البحث

واستنادا إلى تحديد البحث أعلاه و الباحث صياغة المشكلة على النحو التالي:

1. كيف عملية التعليم مهارة الكتابة في الصف الثامن الفصل الدراسي الثاني من

مدرسة مفتاح العلوم بارغين كنجانا جنديفور لانبونج الجنوبية العام الدراسي

2016 / 2017 ؟

هـ. اهداف البحث

واستنادا إلى خلفية البحث و مشكلة البحث، وتهدف هذه الرسالة العلمية إلى:

1. لمعرفة ووصف عملية التعليم مهارة الكتابة في الصف الثامن الفصل الدراسي الثاني

من مدرسة مفتاح العلوم باريغين كنجانا جنديفور لانبونج الجنوبية العام الدراسي

2016 / 2017 .

2. لمعرفة و وصف كيف الحل لمعالجه مشاكل في مهارة الكتابة في الصف الثامن

الفصل الدراسي الثاني من مدرسة مفتاح العلوم باريغين كنجانا جنديفور لانبونج

الجنوبية العام الدراسي 2016 / 2017.

و. فوائد البحث

كما من المتوقع أن تستفيد هذه الدراسة من بين أمور أخرى:

1. للباحث نفسه لتوفير المعرفة والخبرة والتجربة من عملية البحث.

2. ومصدر المعلومات للباحثين آخرين على دراسة مهارة الكتابة.

3. من الناحية النظرية تحفيز الطلبة بمدرسة مفتاح العلوم باريغين كنجانا جنديفور

لانبونج الجنوبية في تعليم مهارة الكتابة.

4. من الناحية العملية لتوفير المعلومات للمعلم اللغة العربية بمدرسة مفتاح العلوم

الثانوية باريغين كنجانا.

ز. نطاق البحث

نطاق هذا البحث ما يلي:

1. فاعل البحث في هذا الصدد هو معلم اللغة العربية وطلبة الصف الثامن في الفصل

الدراسي الثاني بمدرسة مفتاح العلوم الثانوية باريغين كنجانا.

2. وكان الغرض من هذه الدراسة هو لمعرفة و وصف التعاليم مهارة الكتابة.

3. وقد أجريت الدراسة في المدرسة مفتاح العلوم الثانوية باريغين كنجانا.

4. وقد أجري البحث في الفصل الدراسي الثاني من الصف الثامن العام الدراسي

2016 / 2017.



الهاب الثاني الإطار النظري

أ. استعراض الأدبية

1. مفهوم التعاليم

في الدراسة، هناك نوعان من الأشياء التي لا يمكن فصلها، و هما عملية التعلم والتعليم. تشير عملية التعلم إلى المسائل المتعلقة بأنشطة الطلبة، في تعلم المواد المقدمة من قبل المعلمين. في حين تشير العملية التعليمية إلى المسائل المتعلقة بالمعلمين في تقديم المواد التعليمية للطلبة، و لمعرفة بعض الأشياء المذكورة هنا يعلق الأشياء التي تتعلق بالتعلم.

أ. تعريف التعاليم

1. التعلم

ا لتعلم هو تغير السلوك بالنتيجة التجربة، Sardiman AM. شرح تعريف

التعلم بالمعنى الواسع وبالمعنى الضيق: "بمعنى واسع، ويمكن تعريف التعلم كعملية

النفسية لنمو الشخصية تماما. ثم، بالمعنى الضيق، والمقصود التعلم باعتبارها إتقان

محاولة المواد لعلوم التي هي جزء من عملية شخصية كله".^{١٣}

مفهوم التعلم عن A. Tabrani Rusyan، وآخرون وهي: "التعلم هو

محاولات عملية للقيام الفرد للحصول على التغيير في السلوك الشامل و نتيجة

الخبرة الفرد الخاصة في التفاعل مع البيئة".^{١٤}

من ثلاثة مصطلحات التي وصفها الخبراء، فإنه يمكن أن نخلص إلى أن

التعلم هي محاولة للحصول على تغيير كامل في سلوك من التجربة الفردية

المكتسبة، والتي بداية في إتقان تشميل علوم المواد.

2. الحريس

التدريس يعني ما يلي: "إعطاء التعاليم في شكل العلم إلى واحد أو عدد

قليل من الناس، بحيث يمكن أن يكون لها فهم هذه التعاليم".^{١٥} هذا الفهم

¹³Sardiman AM. *Interaksi dan Motivasi Belajar Mengajar*, Jakarta:Rajawali Press, 2011, h. 20.

¹⁴ A. Tabrani, dkk, *Pendekatan Dalam Proses Belajar Mengajar*, Bandung:Remaja Karya, 1989, h.78-79.

¹⁵ Abdul Kadir Munsyi, dkk, *Pedoman Mengajar Bimbingan Praktis Untuk Calon Guru*, Surabaya:Usaha Nasional, 1981, h.13.

يتماشي مع ما تم طرحه M. Ngalim Purwanto ، أن مفهوم التدريس هي:

"التقديم المعرفة أو التدريب قدرات أو مهارات لطلبة".¹⁶

من الرأيين هما على فكرة أن التعلم هو في الأساس نفسه، لكلاهما يحتويان

الأساسية:

1. توفير تدريس في شكل العلوم المعارف

2. تدريب البراعة و المهارة

3. والهدف هو مهارة وذكاء الطفل كموضوع التدريس

ب. أهداف التعليم

والهدف هو المراد التي سيتم تحقيقه من تنفيذ التعلم في هذه المناقشة الذي

يحتاج ليتم بيانها على النحو التالي:

1. الهدف من التدريس

التدريس هو اعطاء التعاليم في شكل من أشكال المعرفة لشخص أو عدد

قليل من الناس، بحيث يمكن أن يكون له م التعاليم و فهم العلوم. وبطبيعة في

التدريس، وهناك بعض الأهداف المراد لتحقيقها من قبل المعلم. لتسهيل من

¹⁶ M. Ngalim Purwanto, *Ilmu Pendidikan Teoritis dan Praktis*, Bandung:Remaja Karya, 2011, h. 150.

المناقشة التالية، ثم الغرض من هذا التعليم، تنقسم إلى قسمين: الأهداف العامة والخاصة.

أ. أهداف من الحريس بشكل عام

الهدف من الحريس بشكل عام للمعلم / محاضر هو:

1. تقديم، و حويس معرفته م إلى الطلبة
 2. كي جميع معارفهم التي قدمها إلى الطلبة ، ويمكن يملك و يعمل بها
 3. بالنسبة للطلبة الذين لديهم المعرفة يمكن لنشر معرفتهم التي قد أعطيت.
- الطلبة
- ثلاثة النقطة المذكورة، هي الهدف العام المجوهري في تدريس للمعلم. لمفهوم الكثير في أنشطة للأهداف العامة.^{١٧}

ب. أهداف من الحريس بشكل خاص

يمكن يعلن، أن الهدف من التدريس على وجه الخصوص لمعلم أو محاضر

(اثنين):

¹⁷ Abdul Kodir Munsyi, *Pedoman Mengajar Bimbingan Praktis Untuk Calon Guru*, Surabaya: Al Ikhlas, 1981, h.26-28.

1. كالتعبير (التعبير) من الامتحان أو تفضل في شكل نعمة ثم بتوظيف أكثر كما

ينبغي أن يكون، وبالتحديد في شكل يعلم العلم إلى الناس آخرين / الطلقه

2. والتزام أخلاقي، والذي يطلب من كل العالم لأداء واجبات معرفتهم،

واحدة من المهام العلوم و تنفذه هي عن طريقة التدريس.¹⁸

ج. أجزاء المكونات التعليم

ووفقا Hamalik هناك سبعة عناصر في التعل يحى و بعضها البعض

تتكامل، وهم: (1) الهدف من التربية والتعليم، (2) التلاميذ أو الطلقه (3) قوة

التعليم، وخاصة المعلمين، (4) تخطيط التعليم باعتباره جزء من المنهج الدراسي،

(5) استراتيجيات التعاليج، (6) وسيلة للتعليم و(7) تقييم التدريس.¹⁹

استنادا بالشرح من Oemar Hamalik، فإنه يمكن تفسير أن عناصر التعل يلم

و تشمل مكونات الأهداف و الطلقه و المعلمين و المواد التعليمية وأساليب

التدريس، الوسائل التعليمية وتقييم التعل يحى. وفيما يلي المناقشة لكل من هذه

المكونات.

¹⁸ Op.Cit.,h.38

¹⁹ Oemar Hamalik. *Proses Belajar Mengajar*. Jakarta: Bumi Aksara, 2005, hlm.77

1. الهدف من التربية والتعليم

الهدف هو المراد التي سيتم تحقيقه من تنفيذ النشاط. لا يوجد النشاط

الذي اضاف بدون هدف، لأنه هو الشيء الذي لم يكن اليقين في تحديد

الانشطة إلى اين ستتخذ. باعتبارها عنصرا أساسيا لنشاط، ثم في أي نشاط لا

يمكن غير موجود أهداف. وكذلك في أنشطة التعليم والتعلم، والهدف من

ذلك الذي سيتم تحقيقها في أنشطتها. والهدف هو المكون الذي يمكن أن يؤثر

على مكونات التعليمية أخرى مثل المواد التعليمية، والأنشطة التعليمية والتعلم،

واختيار الطريقة والأدوات والتقييم. يجب أن تكون جميع مكونات ثابت

ويمكن الاستفادة منها لتحقيق الأهداف بكفاءة وفعالية قدر الإمكان.

ربما عنصر واحد لا يتفق مع الأهداف، وتنفيذ أنشطة التعليم والتعلم لن تكون

قادرة على تحقيق الأهداف المحددة.

2. الطلق (اللاميد)

الطلق هي أهم العنصر في التعليم ، لأنه كمكون رئيسي للتعلم في عملية التعالج. الجانب المهم من عنصر الطلبة التي يجب مراعاتها في الدراسة هي الخصائصها أو السلوك. الطلق هو فرد فريدة ولها خصائص الفردية التي تختلف بين الطلبة من بعضهم البعض. في فصل واحد لا توجد الطلبة الذين لديهم نفس الخصائص بالضبط، في مستوى الذكاء ، والعواطف، والعادات التعلم، وسرعة التعلم، وهلم جرا.

وهذا يتطلب المزيد من الطلبة الموجهة التعليمي (تركزت إلى طالب)، وهي تعليمي الذي تصميم وتنفيذ بناء على خصائص الطلبة فردي. مثالا التعليمي الذي يوفر المواد التي هي بديل ومتنوعة، بحيث يمكن للطلبة اختيار المواد التعليمية المناسبة ذات الصلة بخصائصهم (المصالح و مواهب) التي مملوك.

بالإضافة إلى ذلك، الطلق لديهم أنواع التعلم المختلفة، وهناك نوع من البصرية والسمعية والسمعية والبصرية، وغير ذلك. استنادا الى هذا النوع من التعلم الطلبة، ثم يجب على المعلم بإعداد / توفر المواد التي هي بديل و متنوعة لخدمة أنواع مختلفة من تعلم الطلق

3. المعلم (المربي)

المعلمين المكونات التي تكون بمثابة المنفذين ويقود أنشطة التعلم. من أجل أنشطة التعلم تجري وتدور بنجاح، ثم المعلم يجب تصميم التعلم بلجيد، بمعنى الأخذ بعين الاعتبار الأهداف التعليمية المراد لتحقيقها، وخصائص الطلبة و المعلمين وضع الأهداف، وتعيين المواد، واختيار الطريقة و وسائل الإعلام، وتقييم التعلم الحق في تصميم التعلم ، في تنفيذ التعلم المعلم يجب أن يكون دورا مزدوجا، بمعنى أن المعلم ليس فقط مدرسا (معلوماتية) وحده، ولكن يجب أن يكون قادرا على أن يكون برمج التعلم، والدافع للتعلم، والميسرين، والمنظمين، الموصلات، والجهات الفاعلة، والأدوار الأخرى المطلوبة من قبل الطلبة في التعلمي و التعلم. وعلى الرغم من المعلمين ليست المصدر الوحيد للتعلم، ولكن المهام والأدوار والوظائف المعلمين في التعلم مهم جدا لأنه يجب على المعلم إعداد برنامج تعليمي، بإعداد برامج التعلم والمواد التعليمية، وأدوات التعلم وتقييم التعلم للطلبة

مهنة معلم كما وفدا من واجب الآباء الذين غير قادرة على توفير المعرفة و المهارات وبعض المواقف تجاهها لأولدهم. وعلاوة على ذلك مع تطور

العلم والتكنولوجيا وتنمية المجتمع والثقافة بشكل عام، و تتطور أيضا واجبات ودور المعلم.

4. المواد التعليمية

مواد الدراسة هي مادة ليتم تسليمها في عملية التعلم . ودون المواد التعليمية عملية التعليم و التعلم لا تعمل. لذلك، والمعلمين الذين سيعلم بالتأكيد تملك والسيطرة على المواد ال تعليمية الذي سيتم نقل للطلبة. هناك نوعان من القضايا في السيطرة على هذه المواد التعليمية ، والتمكن من المواد التعليمية الأساسية والمواد التعليمية التكميلية. المواد التعليمية الرئيسية هو المادة الدراسية المتعلقة بمجال الدراسة أن يقام وفقا للمهنية المعلمين (تخصص علمي) . في حين ان المواد التعليمية التكميلية أو المواد الداعمة من المواد التي يمكن أن تطلق رؤى في تدريس مربيا من أجل دعم تقديم المواد التعليمية الداعمة. عادة المواد التعليمية التكميلية بغض النظر عن الانضباط العلمي للمعلمين، ولكن يمكن استخدامها كوسيلة لدعم في تقديم المواد التعليمية الرئيسية. المواد التعليمية الداعمة يجب أن تكون مخصصة للمواد الدراسية الأساسية التي تقام من أجل توفير الدافع لمعظم أو كل من الطلق.

المواد التعليمية هي العنصر الأساسي في أنشطة التعليم والتعلم، وذلك لأن مادة الدرس الذي يسعى أن يتقن بالطلبة. لذلك، المعلمين بشكل خاص أو واضعي المناهج الدراسية بشكل عام، لا ينبغي أن لا ننسى الحاجة للتفكير في مدى المواد المدرجة في موضوعات المنهج ذات الصلة لاحتياجات الطلبة في سن معينة وفي بيئات معينة أيضا. سوف يرتفع مصالح الطلبة عندما يتم تدريس المواد وفقا لاحتياجات الطلبة. ويرى Maslow أن مصلحة الشخص ستنشأ إذا كان هناك شيء ذات الصلة لاحتياجاتهم.²⁰ لذلك، المواد التعليمية التي تناسب لاحتياجات الطلبة وتحفيز الطلبة في فترة زمنية معينة. وهكذا، المواد التعليمية هو المكون الذي لا يمكن تجاهله في التدريس، لأن المواد هي أساسية في عملية التدريس التي سيتم تسليمها للطلبة

²⁰ Djamarah, Syaiful Bahri & Aswan Zain. *Strategi Belajar Mengajar*. Jakarta: Rineka Cipta, 2010, hlm. 44

5. طريقة التعلي

طريقة التعلي ه ي مكون من التعلم و كيفية القيام به من قبل المعلمين في نقل المواد رسالة / التعلي لتحقيق أهداف التعلي. طريقة التعلي المختلفة يمكن استخدامها من قبل المعلمين، سواء طريقة المباشرة ، طريقة السؤال و الجواب، والمناقشة، والمظاهرات، والتجارب، وتحديد المهام، انكويري، وحل المشكلات، والعمل الجماعي، والرحلات الميدانية وتلاوة. طريقة التعليم وإجراءات بمثابة وسيلة لأنشطة التعلي. كل طريقة التعليم يوفر دائما تدابير من أنشطة التعلي التي يجب القيام به من قبل المعلم.

طريقة التعليم يجب أن يكون مناسباً بأهداف التعليم ، والموضوع، وخصائص الطلبة، وتوفر المرافق المساندة، وتوفر الوقت. أهم الاعتبارات في اختيار طريقة التعلي هو وسيلة لتكون قادرة على تفعيل الطلبة، بمعنى فعالة الطلب العقلية العاطفي في عملية التعلي. لأن التعلي هو الذي تمكن الطلبة في العوامل الداخلية (العاطفية العقلية) في التعلي.

ويمكن تصنيف طريقة التعلي إلى ثلاث مجموعات، وهي مجموعة من الطريقة

التي الاحادية، الحوار و الإبداعية. الفرق الأولى هي الطريقة مناجاة وهي التي تركز

على النشاط المعلم أو الطريقة في اتجاه واحد (الاتصالات ذهاب) و المعلم حامل الأدور الرئيسي، في حين أن الطلبهم السليبي (الاستماع والاهتمام). الفرقة الثانية هي طريقة الحوارية، أي طرق التدريس التي تركز على الاتصالات / التفاعل في اتجاهين (اثنين من طريقة الاتصال)، الذي ركزت إلى النشاط المعلمين و الطلبة متوازنة (نشاط على قدم المساواة). حين الفرقة الثالثة هي الطريقة التي خلاقة، و طريقة التعليج التي تؤكد النشاط الطلبة. الطريقة في الفرقة الثالثة لجعل الطلبة تتشكل الطبيعة الخلاقة، في حين يتصرف المعلمين والميسرين و المهظمين التعليج.

6. وسائل الإعلام التعليم

التعليج في الأساس هو النشاط التواصل بين المعلمين والطلبة، ولكن ليس كل التعليج من خلال الاتصال / التفاعل مع المعلمين (انظر أنماط التعلم). من أنماط التعليج يمكن أن ينظر إلى أن هناك أساسا نوعان من التعليج و التي غالبا ما يتم ذلك، وهو التعليم في وجهه و التعليم وجه النظام البعيد أو التعليج مع المواد الإعلامية / المواد التعليجية. في أنشطة التعليج وجهها لوجه، وحضور المعلم هو شرط مطلق لا يمكن تجاهلها، لأن المعلم هو عنصر هام في نشاط التعليج. المعلمين لهم الأدوار في التعليج وجهها لوجه، بما في ذلك المعلم كما معلوماتية يجب أن

نحاول إبلاغ مادة / رسالة المقبولة بشكل واضح وبسهولة من قبل الطلبة للتعلم.
وهذا يعني أن المعلمين يجب إعداد المواد التعليمية مثل الدعائم وسائل الاعلام التي
يمكن أن تساعد في تقديم رسالة للتعلم مع وسائل الإعلام (أداة الرسائل أو
الوسيلة) لكي علمية التعلم أن تكون فعالة وكفاءة.

بعض وظائف وسيلة التعلي في عملية اتصال التعلي بما في ذلك ما يلي:

1. أن يكون بمثابة المكون الذي يساعد أن يسهل / توضيح المواد أو الوسالة من

التعلي في العملية التعليمية.

2. جعل التعلي أكثر جاذبية

3. جعل التعلي أكثر واقعية / الهدف

4. الوصول إلى الأهداف العريضة

5. التغلب على القيود المفروضة على المسافة و الزمن، لأنها يمكن أن يعرض

الرسائل التي خارج الفصول الدراسية، ويمكن عرض معلومات التي وقعت في

الماضي، وربما أيضا في المستقبل.

6. معالجة المعلومات الضارة، حركة معقدة، والكائنات الكبيرة والصغيرة، و

كلها يمكن عرضها باستخدام وسائل الإعلام التي تم تعديلها

7. القضاء على إطناب المجد في كلمات.

في التعليق عن بع يي، وسائل الاعلام التعليق لا يمكن أن تتحقق في شكل
المواد التعليقية التي يعد / مصممة على التعليق المستقل، مثل: وحدة (طبع المواد
التعليمية)، راديو / الصوت التعليقية و التلفزيون التعليمي، مؤتمر / الفيديو التعليق،
والتعلم الإلكتروني عبر ويب- استنادا / الإنترنت. وسائل الإعلام الخاصة كالمواد
التعليمية، ويمكن تصنيفها إلى مجموعتين: المواد المصممة على عدم استخدام عنصر
التعليق الكامل وباستخدام عنصر التعليق الكامل. وفقا Edgar Dale في مخروط
الخبرة (*the cone of experience*) يصنف وسائل الإعلام التعليق في مجموعة متنوعة
، من أكثر الخرسانة إلى أكثر مجردة على النحو التالي.

1. وسائل الاعلام التعليق في شكل الخبرة المباشرة
2. وسائل الاعلام التعليق في شكل الخبرة العمية أو النموذج
3. وسائل الاعلام التعليق في شكل الخبرة الدرامية
4. وسائل الاعلام التعليق في شكل الخبرة الأثبث
5. وسائل الاعلام التعليق في شكل النماذج الهدانية
6. وسائل الإعلام التعليق من خلال المعارض

7. وسائل الإعلام التعليمي السمعية والبصرية

8. وسائل الإعلام التعليم السمعية فقط أو البصرية فقط

9. وسائل الاعلام التعليمي في شكل رمزا البصرية

10. وسائل الاعلام التعليمي في شكل رموز اللفظية

7. تقييم التعليمي

تقييم التعليمي هو العنصر الذي يتمثل دوره في تحديد النجاح والفشل

للنشاط التعليمي. وفقا Eric Jensen، يجب إجراء عملية التقييم كل يوم خلال العام

الدراسي. هناك ثلاثة انواع من التقييم في التعليم، اولا، تقييم برنامج التعليم هو

تقييم أجريت لتحديد كيف يمكن لبرامج التعل في الجودة التي تم تصميمها

وتنفيذها. من تقييم هذا البرنامج سوف يعرف عنصر التعل في التي تحتاج اهتماما

خاصا لأنه لا يعمل بشكل صحيح. لذلك سيتم الحصول على تقييم البرامج

التعليمية الثلاثة توصية ممكنة، وهي: برنامج التعلم ليست جيدة، وينبغي ألا

تستخدم / تنفيذه، وبرنامج التعليمي يمكن أن تستخدم / تنفذ ولكن ينبغي إعادة

النظر أولا، وبرنامج التعليمي جيدة وجاهزة / يمكن استخدامها / تنفيذه.

ثانياً، تقييم عملية التعلم، وهما : تم تصميم تقييم لمراقبة عملية التعلم مستمرة. وهذا هو، يمكن أن ينظر إلى عملية التقييم مدى النشاط الطلبة خلال التعلم والنشاط المعلم خلال التعلم يحدث، كيف مهارة المعلم في الانفتاح على إغلاق التعلم. ثالثاً، وتقييم نتائج التعلم، أي تم تصميم تقييم لتحديد مخرجات التعلم في شكل تحقيق النتائج / بطل الطلبة . سوف تظهر نتيجة التعلم على مستوى إتقان الطلب للكماءات وخبرات التعلم المستفادة خلال عملية التعلم. مع تقييم نتائج التعلم يمكن يقرر يجوز / لا يجوز للطلبة في مواصلة التعلم إلى مستوى التعلم المقبل أو يجب أن تكرر. لذلك يمكن الحصول على عنصر تقييم التعلم من الدراسة توصية / سياسة / قرار التعليم. أما من برنامج التعليم، وعمليات التعلم، ومخرجات التعلم.²¹

والواقع أن ثلاثة أشكال من هذا التقييم لا يمكن فصلها، ومرتبطة ببعضها البعض. على سبيل المثال، من تقييم نتائج التعلم، وبرامج التعلم الجودة يمكن تتبعها و عملية التعلم. من تقييم البرنامج، فإنه يمكن التنبؤ كيف نتائج عملية

²¹ Eric Jensen. *Super Teaching*. California: A SAGE Company, 2009, hlm. 150

والتعليم. ومن عملية التقييم يمكن تتبع برامج التعلم في الجودة، والنتيجة المتوقعة لدراسته.

د. مبادئ التعليم

في الأساس مبادئ التعليم هو الحقيقة الأساسية للموضوع في عملية التعلم. بمعنى أن عملية التعليم هي على النجاح وتحقيق أهدافها و يجب أن تستخدم المبادئ المتفق عليها من قبل الفكر الفلسفي. فكرة عن كيفية التدريس والتعلم يمكن القيام به بشكل صحيح، بفعالية وكفاءة. بحيث الأهداف المرجوة يمكن تحقيقها.

ووفقا A. Tabrani ، وآخرون، في كتابه ذكر " *pendekatan dalam proses*

pembelajaran " أن مبدأ التعليم هو ستة أنواع، وهي:

1. الخلاصة

2. الدافع

3. الأنشطة

4. الارتباط والتكامل

5. البيئة

6. التعاون^{٢٢}

كما وفقا Slameto ، مبدأ التدريس أن هناك 10 نوعا، وهي:

1. الاهتمام

2. الأنشطة

3. الخلاصة

4. المظاهرة

5. الريتاسي

6. الارتباط

7. التركيز

8. الاجتماعية

9. التفريد

10. التقييم^{٢٣}



²² A. Tabrani, dkk, *Op. Cit.*, h.90-155

²³ Slameto, *Proses Belajar Mengajar Dalam Sistem Kredit Semester SKS*, Bumi Aksara, Jakarta, 1991, h.86-89

وبالتالي فإنه يمكن استنتاج أن مبادئ التعليق يتكون من نوع العديد. ومبدأ أن أحد مع الآخر في عملية التعليق مترابطة ومتآزرة. وهذا كله يحتاج إلى الحصول على اهتمام خاص من المعلمين في ممارسة التدريس.

2. تعريف مهارة الكتابة

ووفقا Syaiful Mustofa مهارة الكتابة هي المهارات اللغوية المتكاملة، التي تظهر لإنتاج شيئا ما يسمى بالكتابة. هناك ثلاثة عناصر تأسست في أنشطة الكتابة ، وهي: أ) . إتقان الكتابة اللغوية، بما في ذلك المفردات، هيكل، الجمل و الفقرات و الهجاء وغير ذلك. ب). إتقان محتويات الإنشاء المناسبة بالموضوع التي سيتم كتابتها. ج). التمكن من الأنواع الكتابة مثل المقالات وقصص قصيرة والكتب وغير ذلك.^{٢٤}

أثناء Ahmad Fuad Efendy مهارة الكتابة هي لديها جانبين: الأولى، إتقان المهارات اللازمة لتشكيل الحروف والإملاء. الثانية، المهارات في التشكيل الأفكار والمشاعر مع الكتابة.^{٢٥} من هذين النوعين، والكتاب تؤكد الكفاءة إلى

²⁴ Syaiful Mustofa, *Strategi pembelajaran Bahasa Arab Inovatif*, UIN-Maliki press, 2011, hlm 181

²⁵ Ahmad Fuad Efendy, *Metodologi Pengajaran Bahasa Arab*, Misykat. Malang, 2012, hlm 181

نموذجية متقدمة بشكل صحيح في مجموعة متنوعة من الوظائف مثل كتابة الهمزة والألف ليينة.

الكتابة هي: مهارة بسيطة تتركز في القدرة على رسم الحروف والكلمات رسماً صحيحاً طبقاً لما اتفق عليه أصحابها من أشكال لهذه الحروف والكلمات.^{٢٦}

من رأي الخبراء يمكن أن نخلص إلى أن تعليم الكتابة بشكل عام يهدف إلى تمكين الطلبة يمكن من التواصل في الكتابة باللغة العربية هو جيد ا وصحيح ا للاحتياجات الحقيقية في الحياة.

3. أنواع مهارة الكتابة

مهارة الكتابة في دروس اللغة العربية يمكن أن تنقسم إلى ثلاث فئات لا يتجزأ، وهي الإملاء والخط والإنشاء.^{٢٧}

أ. الإملاء

^{٢٦} محمد كامل الناقه، تعليم اللغة العربية للناطقين بلغات أخرى، مكة المكرمة ، 1405 هـ / 1985 م. ص. 232.

²⁷ Acep Hermawan, *Metodologi Pembelajaran Bahasa Arab*. Bandung: Rosda Karya. 2011. hlm.151-166.

الإملاء' هو الفئة التي تؤكد بصرية الكتابة / الموقف من الحروف لتشكيل الكلمات أو الجمل. وفقا لما يقوله Mahmud Ma'ruf الإملاء هو يكتب الأحرف بموقف بشكل صحيح و كذلك الكلمات بمعنى من أجل تجنب الأخطاء من معنى. بشكل عام هناك ثلاثة المهارات الأساسية التي يتم تطويرها في التعليق مهارة الإملاء، وهي التقشف مشاهدة، والاستماع، والمرونة من اليد في الكتابة. على نطاق واسع يتحدث هناك أربعة أنواع والتقنيات التي يجب النظر في التعليق الإملاء، وهي:

1. الإملاء المنقول، انتقال الكتابة من بعض وسائل الإعلام إلى كتاب الطلبة أو تسمى الإملاء منسوخ، لأن يتم ذلك عن طريق كتابة نسخة. هذا الإملاء مناسبة نظرا للمبتدئين.

2. الإملاء لاحظت (الاملاء المنظور) وينظر في بعض الكتابات من وسائل الإعلام بعناية، بعد أن تم نقله إلى الكتاب الطلبة دون أن يرى الكتابة آخر.

3. املاء الإستماع هي الاستماع إلى الكلمات / الجمل / نصوص القراءة ويكتبها.

4. الإملاء الإختبار لقياس القدرة وتقدم الطلبة في الإملاء تعلموه في الاجتماعات

السابقة.

ب. الكتابة الجميلة (الخط)

الخط هي فئة الكتابة التي تؤكد ليس فقط مظهر / الموقف من

الحروف لتشكيل الكلمات والجمل، ولكن أيضا اللمسات جوانب الجمالية

(الجمل). أنماط مختلفة / تدفق الخط العربي وفقا لأحكام الأدبية الفنية العربية

الخاصة، وهي:

1. الخط الكوفي

2. الخط النسخي

3. الخط سولوس

4. الخط فارسي

5. الخط الديواني

6. الخط الديواني الجلي

7. الخط رقي



ج. الإنشاء

الإنشاء هي فئة من الكتابة التي توجه إلى التعبير عن شكل أفكار والرسائل والمشاعر، و غير ذلك إلى لغة مكتوبة وليس شكل تصورات أو شكل الحروف والكلمات، أو الجمل. ثم بدأت البصيرة والخبرة من المؤلفين أن تشارك. ويمكن تقسيم الانشاء إلى فئتين، هما:

1. الإملاء الموجهة هو جعل جملة بسيطة أو الفقرة مع توجيهات محددة في شكل

توجيهات، على سبيل المثال، الجملة غير مكتملة، وغير ذلك.

2. الإملاء الحرية هو جعل جملة أو فقرة من دون توجيه، على سبيل المثال،

والجملة غير مكتملة، وغير ذلك.

4. أهداف التعلمي مهارة الكتابة

بشكل عام، يهدف التعلمي مهارة الكتابة لتمكين الطالب من التواصل في الكتابة

باللغة العربية، وخاصة بالنسبة للاحتياجات الحقيقية في الحياة.²⁸

وعلى وجه الخصوص، أهداف التعلمي مهارة الكتابة هم:²⁹

²⁸ Abdul Muin, *Analisi Kontrastif Bahasa Arab dan Bahasa Indonesia*. Cetakan ke-1, (Jakarta: PT. Pustaka Al-Husna Baru, 2004), hlm. 173

²⁹ Abdul Hamid, *Mengukur Kemampuan Bahasa Arab untuk Studi Islam*, Cet ke-1, (Malang: UIN Maliki Press, 2010), hlm. 74

أ. إعادة الطلب تستخدم كتابة اللغة العربية بشكل صحيح

ب. أن يكون الطلب قادرين على وصف ما رآه أو من ذوي الخبرة بعناية وبشكل

صحيح

ج. كي يمكن الطلب قادرين على وصف بسرعة

د. تدريب الطلب على التعبير عن أفكاره ورأيه بحرية

هـ. تدريب الطلب اعتادوا على اختيار المفردات والجمل المناسبة لسياق الحياة

و. لكي الطلب الذين اعتادوا على التفكير وتعبير في الكتابة بسرعة

ز. تدريب الطلب على التعبير عن الأفكار، وال فكرة والمشاعر في العبارة العربية

الصحيحة، من الواضح، وأعجب والخيال.

ح. يمكن الطلب بعناية في الكتابة العربية في مجموعة متنوعة من الظروف

ط. كي عقل الطلبة يحصل على أوسع وأعمق، واعتادوا على التفكير المنطقي

ومنهجي.³⁰

أهداف تعليم الكتابة :

1. كتابة الحروف العربية وإدراك العلاقة بين شكل الحروف وصوته.

³⁰ Abdul Hamid, *Mengukur Kemampuan Bahasa Arab untuk Studi Islam*, Cet ke-1, (Malang: UIN Maliki Press, 2010), hlm. 74

2. كتابة الكلمات العربية بحروف منفصلة وبحروف متصلة مع تمييز شكل الحروف في أول الكلمة ووسطها وآخرها.
3. إتقان طريقة كتابة اللغة العربية بخط واضح وسليم.
4. إتقان الكتابة بالخط النسخ أو الرقعة أيهما أسهل على الدارس.
5. إتقان الكتابة من اليمين إلى اليسار.
6. معرفة علامات الترقيم ودلالاتها وكيفية استخدامها.
7. معرفة مبادئ الإملاء وإدراك ما في اللغة العربية من بعض الاختلافات بين النطق والكتابة والعكس.
8. ترجمة أفكاره كتابة في جمل مستخدما التركيب العربي المناسب للكلمات.
9. ترجمة أفكاره كتاب في جمل مستخدما الكلمات صحيحة في سياقها من حيث تغيير شكل الكلمة وبنائها بتغير المعنى.
10. ترجمة أفكاره كتابة مستخدما الصيغ النحوية المناسبة.
11. استخدام الأسلوب المناسب للموضوع أو الفكرة المعبر عنها.
12. سرعة الكتابة معبرا عن نفسه في لغة صحيحة سليمة واضحة معبرة.^{٣١}

5. الجوانب في مهارة الكتابة

أما للمهارة الكتابة جانبين. أولاً، إتقان المهارات اللازمة لتشكيل الحروف والإملاء. الثانية، مهارات للإفادة الأفكار والمشاعر مع الكتابة.

أ. المهارة في تشييل الأحرف

جوهر مهارة الكتابة في تدريس اللغة يكمن في الجانب الثاني هو ولادة الأفكار والمشاعر في الكتابة. في الواقع نحن نرى، والكثير من الناس الذين يمكن كتابة باللغة العربية بشكل جيد، ولكن لا يفهموا معنى الجملة المكتوبة، و على الرغم تلد القصد و أفكارها الخاصة مع توافر والعربية.

هذا لا يعني إنكار أهمية مهارة الكتابة في الجانب الأول، لأنه في الجانب الأول من المهارات الأساسية في الجوانب الثاني. لذلك، على الرغم أن القدرة على الكتابة الأبجدية العربية تم تدريبهم منذ سن مبكرة، ولكن في مستويات التطور اللاحق لا يزال يتعين القيام به، وليس آخرا عن مجموعة متنوعة من الأنشطة.

ب. مهارات التعبير الأفكار بالكتابة

هذا الجانب من جوهر مهارة الكتابة. ممارسة الكتابة المعطية من حيث

المبدا بعد ممارسة الاستماع والتحدث والقراءة. هذا لا يعني أن هذه العملية

الكتابة لا تعطى الا بعد الطلق لديه للاق المهارات. يمكن إعطاء تمارين الكتابة

في نفس الوقت لممارسة مهارات أخرى.

هناك بعض المبادئ التوجيهية العامة المتعلقة بتعليم الكتابة، وهم:

1. توضيح المواد التي يتعلمون الطلق وهذا هو منع الطلق لكتابة قبل الاستماع

بشكل جيد، قادرا على التمييز بين النطق والقراءة المعروفة.

2. إبلاغ أهداف التعلي للطلب.

3. بدء لتعليم الكتابة مع كفاية الوقت.

4. مرحلة الأساسية، من تابع بسيطة يستمر الى المعقد و أمثلة التعلي تبدأ:

أ). نسخ الحروف والكلمات

ب). كتابة الجملة البسيطة

ج). كتابة الجملة جزئيا في النص أو الملاحظة

د). كتابة الإجابات على الأسئلة

هـ). الإملاء

و). الإنشاء الموجهة

ز). الإنشاء الحرة

5. الحرية في الكتابة

6. التعليح الخط

7. التعليح الاملاء.³²

6. مراحل مهارة الكتابة

مراحل تعلم الكتابة :

أولا : تعتبر ترجمة الأصوات اللغوية المنطوقة إلى حرف مكتوبة من أوليات تعلم الكتابة.

ثانيا : يعطى المعلم الدارس قصة قصيرة أو جملا مكتوبة تنتظم في سياق متكامل،

ويطلب منه أن يكتبها كما هي.

³² Saiful Mustofa, *Op. Cit.*, hlm. 184-186

ثالثا : يقوم الدارس بإعادة كتابة قصة قصيرة أو جزء من مقال مع تغيير بسيط إما

في زمن الأفعال، كأن يغيرها من الماضي إلى المضارع، أو في الضمائر كأن

يغير كل ضمير للغائب فيها إلى ضمير المتحدث.

رابعا : يقرأ الدارس قصة قصيرة أو جزءا من مقال نثري – لا يزيد أيهما عن

أسطر – ثم يجيب عن أسئلة متدرجة من السهولة إلى الصعوبة

خامسا : يعطي الدارس مجموعة من الجمل تتعلق بموضوع واحد في ترتيبها الصحيح

ويطلب منه أن يعيد كتابتها بالسياق السليم الذي يبين ترتيبها الزمني أو

التاريخي.

سادسا : يطلب المعلم من الدارس أن يعيد كتابة محادثة قصيرة أو جزء من مسرحية

في شكل نثر عادي، أو يطلب منه أن يمسرح أحد المقتطفات النثرية التي يمكن

معالجتها بهذه الطريقة.

سابعا : يعطي المعلم الدارس مجموعة من الأسئلة التي تكون إجاباتها قصة قصيرة

أو سياقاً متكاملًا يسرد أحداثاً مترابطة ويطلب من الدارس الإجابة عنها.

ثامنا : يقرأ الدارس قصة أو جزءا من مقال، ويطلب المعلم منه أن يطلب ملخصا له

لا يتعدى طوله ربع النص الأصلي.

تاسعا : يناقش المعلم الدارسين في اختيار أحد الموضوعات التي يستطيعون الكتابة عنها، ويدون كل الأفكار التي يسمعونها من الدارسين في النصف الأيمن من السبورة.

عاشرا : يطلب المعلم من الدارسين كتابة قصة أو مقال، ويساعدهم بذكر جملة في أول القصة، أو آخر جملة فيها، أو يشرح لهم الفكرة الرئيسية التي سوف

يدور النص الكتابي حولها.^{٣٣}

7. استراتيجية التعليم مهارة الكتابة

كما أعرب H.M Abdul Hamid وأصحاب. أن تعليم مراكز الكتابة على

ثلاثة أشياء:

أ. القدرة على الكتابة بالصحيح

ب. إصلاح الخط

ج. القدرة على تعبير الأفكار بوضوح وتبليغها.^{٣٤}

أما الخطوات للقيام به المعلم في العملية التعليمية مهارة الكتابة هي كما يلي:

^{٣٣} صلاح عبد المجيد العربي، تعلم اللغات الحية وتعليمها بين النظرية والتطبيق، لبنان، 1981، الطبعة الأولى، ص. 185-188.

^{٣٤} Abdul Hamid, *Pembelajaran Bahasa Arab Pendekatan, Metode, Strategi, materi, dan media* (Malang: UIN malang press. 2008). Hlm 49

1. تعاليم الإملاء

الإملاء هو الفئة التي تؤكد الكتابة إلى تشكيل الكلمات والجمل. ووفقا

Mahmud Ma'ruf الإملاء هو كتابة الحروف بموقف بشكل صحيح بمعنى من أجل

لتجنب الأخطاء من معنى.

على نطاق واسع يتحدث هناك أربعة أساليب التي يجب مراعاتها في التعاليم

الإملاء وهي:

أ. الإملاء النسخة (الإملاء المنقول)

المقصود هو نقل بعض الكتابات من وسائل الإعلام إلى كتاب الطلبة. هذا

الإملاء مناسبة للمبتدئين. كيفية تدريسه من خلال إعطاء الكتابة أو النص على

السطور و الكتب وغيرها. ثم يعطي المعلم أمثلة على القراءة، تليها الطلبة حتى

تصبح ناعمة. بعد ذلك يناقشون المعنى، ثم نسخ الطلبة إلى كتابهم.

ب. الإملاء الملاحظة (الإملاء المنظور)

الملاحظة هنا رؤية الكتابة في بعض وسائل الإعلام بعناية، ثم نقلها إلى

كتاب الطلبة دون أن يرى إلى الكتابة. هذا الإملاء الذي أعلى قليلا في الدرجة

الصعوبة من الاملاء المنقول . حتى أنه في واقع الامر هو أكثر ملاءمة للمبتدئين الذين هم أكثر تقدما.

ج. الإملاء الإستماع

الاستماع إلى كلمات / جمل / النصوص التي يتم القراءة ثم تكتبها . هو الاملاء الأصعب قليلا من الإملاء المنظور . تدريسه من خلال قراءة الجملة أو النص المعد للطلب حسب الحاجة، ثم دعوة إلى الطلب لمناقشة معناها. بعد ذلك، الطلب كتابة الجملة / النص في.

د. الإملاء الاختباري

يهدف الإملاء لقياس القدرة وتقديم الطلبة في الاملاء التي قد تعلموه في الاجتماعات السابقة. في الاملاء الاختباري لا يوجه المعلم إلى الطلبة، ثم قبل القيام بذلك يجب أن تعطى على الطلب فترة سماح غير كافية لتنفيذ العملية.³⁵

2. تعاليم الخط العربي

كتابة الخط العربي التي لا تؤكد فقط في شكل محرف لتشكيل الكلمات والجمل

ولكن تمس أيضا على الجانب الجمالي. وبالتالي فإن الهدف من التعاليم هي حتى يتمكن

³⁵ Acep Hermawan, , Op. Cit., hlm. 153

الطلّبقادرين على كتابة الحروف والكلمات العربية بشكل صحيح وجميل. ووفقا
Salim Afifi أن الخط العربي هو واحد من وسائل المعلومات وفرع الثقافي التي لديها
قيمة جمالية. كوسيلة للمعلومات، والتي هي لنقل المعلومات سواء في الماضي و القادم.
كفرع من الثقافية القيمة الجماليات ، والخط هو نتاج رجل مسلم الذي تأهل للتعبير
عن قيمة الجمال من خلال الحبر الشقوق، والطلاء، وأكثر من ذلك. أنماط مختلفة من
الخط العربي النقي هي: الكوفي، النسخي، سلوسي، الفريسي، الديواني، الديواني جالي،
إجاز و رقعي.

تقنيات الأساسية الخط العربية:

أ. الانتحال، هي التي لنقل الكتابة الموجودة عن طريق ربط ورقة شفافة على ورقة
التي كانت الأمر كذلك، ثم تبع ذلك من ركلة جزاء كتابة نفس الحجم. تتم هذه
المرحلة بشكل متكرر حتى كتابة الواقع يمكن اتباعها.

ب. التقليد، وهو تتمثل الكتابات الموجودة عن طريق نقلها على كتابات أخرى.

ج. التقديم بنفس، والتي هي لخلق الكتابة مع توفير القدرات التي تم تدريبهم من خلال

الانتحال والتقليد. هذه المرحلة هي بالتأكيد أكثر صعوبة من المرحلة الأولى والثانية.

3. تعليم الإنشاء

الإنشاء هو فئة الكتابة التي توجه إلى التعبير عن أفكار والرسائل والمشاعر و
الآخر إلى لغة مكتوبة بحيث البصيرة والخبرة من الكتاب بدأت في الظهور.

الإنشاء يمكن تقسيمها إلى فئتين، هما الإنشاء الموجهة والإنشاء الحر

أ. الإنشاء الموجهة، وهو جعل الجملة البسيطة أو الفقرة مع توجيهات محددة في شكل
توجيهات، مثال الجملة و غير ذلك. و هذا الانشاء يسمى بغنشاء محدود، لأن باقة
الطلب محدود بسبب الأحجام التي قدمها مقدم عنها، ثم ليس مطلوباً من الطلبة
على تطوير رأيه بحرية.

تقنيات التنمية، منها: استبدال / تغيير، مثال تبديل عنصر واحد في الجملة،
وتغيير الجملة المعلوم إلى الجملة المجهول وجعل الجملة الخبرية إلى الاستفهام أو غير
ذلك.

ب. الإنشاء الحر، وهي جعل الجمل أو الفقرات دون توجيه، والأمثلة وهلم جرا.

الطلب في هذه الحالة إعطاء الحرية للتعبير عن أفكارهم. هذا الانشاء أعلى مستوى

إذا مقارنة بلنشاء الموجهة.

ج. تلخيص قراءات مختارة أن يعيد كتابة جوهر قراءة اللغة العربية التي عقدت من قبل

الطلب

د. تحكي الصورة منظور الذي يروي محتويات الصورة ينظر إليها في شكل من أشكال

العمل اليومي.

ه. وصف نشاط معين الذي يصف العمل الذي قام به الطلبة في بعض الحالات، كما

هو الحال في الأنشطة الصفية.

و. وبعد ذلك ينشاء الطلبة بالحر بشأن قضايا محددة معروفة من قبل الطلب

الأشياء التي يجب لأن يهتمها في الاعتبار هذه الدراسة هي:

1. الموضوع الذي تم اختياره يجب أن يكون متلائما مع مستوى الطلبة ومجال

اللغة من مجالات الحياة.

2. يجب أن تحدد الأنشطة ما هو الغرض من هذه المادة، ولمن يتم تناول ذلك

قبل افتعال.

3. لتيسير الإنشاء ينبغي أن تحدد الخطوط العريضة مقال.

4. أدرك الحال على الورق، ويفضل أن يكون ذلك من خلال الخطوات التالية:

أولا مسودة، ثم تحريرها إذا كان هناك خطأ بعد تكتب على ورقة باقة

بدقة.³⁶

8. خطوات التعلمي مهارة الكتابة

1. التمهيد، يكون بإثارة نشاط التلاميذ بالتحدث عن الموضوع والتشويق إليه.

2. تعيين الموضوع وكتابتها على السبورة :

يشرح المدرس للتلاميذ عن الموضوع المختار ويكتبها على السبورة وتكلف

التلميذ بقراءته، وشرح ما فيه من مفردات غامضة أو تراكيب.

3. ترك فرصة للتلاميذ ليفكروا في الموضوع :

ويكون باعطاء التوجيهات والارشادات والمثير المتنوع المناسب لأنواع الكتابة

الثلاثة.

³⁶ Ibid., hlm. 166

4. العرض والربط

تقسيم الموضوع المعطى إلى نقاطه الأساسية على مجموعات الطلاب. ثم إلقاء

الأسئلة على التلاميذ والاجابة عليها وبعده جمع الأفكار وتنسيق العناصر

وكتابتها جزءيا أو كليا.

5. التقييم والخاتمة

تقديم الحاصلات الكتابية على السبورة وتصحيح الأخطاء. وقبل انتهاء الدرس

يطلب المدرس من الطلاب ليكتبوا الموضوع على كراسات الانشا.³⁷

خطوات تدريس مهارة الكتابة عند على احمد مذكور

خطوات التدريس لمهارة الكتابة على الأمور التالية:

1. يبدأ المعلم مع الدّارسين تعليم الكتابة عن طريق عرض كلمات وجمل قصيرة

وسهلة والكتابة على السّبورة أو في بطاقات كبيرة. ثم يبدأ المعلم قراءتها على

الدّارسين ومطالبة بعضهم بقراءتها قراءة جهريّة ومناقشتهم فيها وأخيرا يطلب

منهم نقلها في كراساتهم ثمّ تصحيحها، وهذه المرحلة تسمّى مرحلة الإملاء

المنقول.

³⁷ <http://inovasijapim> 2010. Blogspot.co.id/2010/04 blog-spot 05.html. diakses pada 26 April 2017

2. عندما يشعر المعلّم أنّ المتعلّمين قد تقدموا شيئاً ما ينتقل معهم إلى الإملاء المنظور

ويتخلص في أن يأتي المعلّم بقطعة، أو عدّة جمل مناسبة لعقول الدّارسين لغويّاً ثمّ

يقرؤها عليهم، والتّلاميذ ينظرون إليها على السّبّورة أو في الكتاب، ويطلب

المعلّم من الدّارسين قراءتها فإذا ما انتهوا من القراءة ناقش المعلّم معهم الكلمات

الصّعبة من حيث معناها وطريقة كتابتها، ويكتب كلّ هذا على السّبّورة فإذا

ما انتهوا من ذلك أخفي السّبّورة أو قام بمحو الكتابة من عليها ويبدأ في إملاء

القطعة ثمّ أخذ الكرّاسات وتصحيحها وأخيراً يقوم بمناقشة الأخطاء الشّائعة

لدى الدّارسين.

3. والمرحلة الأخيرة، وهي تعدّ مرحلة، وتهدف إلى معرف مستوى الدّارسين في

الكتابة والأخطاء التي يقعون فيها، وهي تسمي الإملاء الإختباري وفيها يقوم

المعلّم باختيار قطعة إملائية تتوافر فيها شروط وقضايا إملائية معيّنة ثمّ يقوم

بإملائها على الدّارسين دون مناقشتها أو التّعرّض لكلماتها الصّعبة ثمّ بعد الانتهاء

من الإملاء يأخذ الكراسات ويقوم بتصحيحها ثم مناقشتهم في الأخطاء الشائعة التي وقعت فيها.³⁸

ب. البحوث السابقة

هنا بعض البحوث والتدريس التي ذات الصلة و المتعلقة بمهارة الكتابة على النحو التالي.

1. الرسالة العلمية المكتوبة من قبل سرياني شقيقة (2012) بعنوان " تعليم مهارة الكتابة

مع وسائل الإعلام الصورة في الصف الخامس الفصل الدراسي الأولى بمدرسة الابتدائية

مؤسسة التربية الإسلامية بيناعون منطقة من سيلاجاب السنة الراسية 2012" في تلك

الرسالة العلمية تبحث عن مهارة الكتابة ولكن باستخدام وسائل الإعلام الصورة.

2. الرسالة العلمية المكتوبة يوغني بايو وياسيه (2015)، بعنوان " ترقية مهارة الكتابة

الاحرف العربية في تعلج العربية المدرسة معاريف نهضة العلماء الثانوية واعون1

بانيوماس" تناقش هذه الرسالة عن جهود المعلمين لتقوية مهارة الكتابة النص العربي.

3. الرسالة العلمية وريث موبونجي بعنوان "دراسة حول تدريس مهارة الكتابة في المدرسة

الثانوية معهد حزب الله الإسلامية تابا جورونتالو"، هو دراسة عن تنفيذ مهارة الكتابة

³⁸ على احمد مذكور تدريس فنون اللغة العربية , القاهرة: عابدين , ١٩٩١

اللغة العربية مع مجموعة متنوعة من العملية التعليمية من أجل ترقية جودة أو نوعية الطلبة في التعليم العربية. هذه الرسالة العلمية يصرح عن تنفيذ التدريس، وعرض المواد، وطرق التدريس، فضلا عن القيود التي تواجهها الطلبة والمعلمين.

أما الفرق بين هذه الدراسة مع بعض الرسالة العلمية المذكورة أعلاه هو أن التركيز في هذه الدراسة، وعملية التعليم يمهارة الكتابة خاصة في الكتابة والاتصال الرسائل خطابات في بداية ووسط ونهاية.



الباب الثالث

طريقة البحث

أ. المدخل و نوع البحوث

في هذا البحث، فإن الباحث استخدام البحث النوعي. البحث النوعي هو

البحث الذي ينتج البيانات الوصفية في شكل الكلمات المكتوبة أو المخطوطة

والسلوكيات التي يمكن ملاحظتها.³⁹ ووفقا سويونو، البحث النوعي ويجري في

ولاية الطبيعة (البيئة الطبيعية).⁴⁰

استنادا إلى البيان أن هذه الدراسة، فإنه يمكن أن توضح كيف ية عملية التعلم

مهارة الكتابة الطلبة في الصف الثامن الباء الفصل الدراسي الثاني. أثناء الدراسة،

تصرف الباحث كمراقب. لاحظ الباحث عملية التعلم في مهارة الكتابة بدءا من

الأنشطة الأولية والأنشطة الأساسية، والأنشطة النهائية عملية التعلم في مهارة الكتابة.

³⁹ Ag. Bambang Setiyadi, *Metode Penelitian Untuk Penelitian Bahasa Asing*, Yogyakarta, Graha ilmu, 2006, hlm.219

⁴⁰ Sugiyono, *Metode Penelitian Kuantitatif Kualitatif Dan R & D*, Bandung, alfabeta, 2012, hlm.7

ب. موضوع البحث

في هذه الدراسة، والموضوعات البحثية سيستخدم هي الطلبة الصف الثامن الفصل الدراسي الثاني من مدرسة مفتاح العلوم المتوسطة الإسلامية باريعين كنجانا السنة الدراسية 2016/ 2017. هناك فصلان التي تحتوي على 55 طالبا. ووفقا لناسوتيون هو العدد الكلي للسكاني من الموضوعات البحثية، في حين فقا سويونو سكاني هو منطقة تعميم تتكون من الكائن أو الموضوع الذي يحتوي على كمية وخصائص معينة التي تحدد الباحث لمعرفة و لرسم استنتاجات.⁴¹

أسلوب واحد لأخذ العينات هو العينات هادفة. احيانا يسمى بالعينات.⁴² استغرق الباحث العينات كمصدر للبيانات على تقنية العينات الهادفة. و سيأخذ الباحث صف واحد كعينة في هذه الدراسة، والبيانات ملاحظتها الصف الثامن الباء تحتوي على 30 طالبا كعينة استنادا إلى البيانات متوسطة القيمة للطالبة تشير إلى أن الفصل لديه قيمة أقل من المتوسط.

⁴¹ Ibid 49

⁴² S. Nasution, *Metode Research Penelitian Ilmiah*, PT. Bumi Aksara, Jakarta 2009. Hlm.96-

الجدول 2

عدد الطلبة الصف الثامن البك الفصل الدراسي الثاني من مدرسة مفتاح العلوم
المتوسطة الإسلامية باريغين كنجانا جنديفورا لامبونج الجنوبية
عام الدراسي 2016 / 2017

رقم	فصل	جنس		عدد
		مرأة	رجل	
1	الصف الثامن الألف	11	9	20
2	الصف الثامن الباء	17	16	33
		عدد		55

مصدر : المدرسة مفتاح العلوم الثانوية باريغين كنجانا

الجدول 3

عدد المعلمين اللغة العربية الصف الثامن البك الفصل الدراسي الثاني من
مدرسة مفتاح العلوم المتوسطة الإسلامية باريغين كنجانا جنديفورا لامبونج
الجنوبية
عام الدراسي 2016 / 2017

رقم	اسم	جنس	فصل
1	Suharti S.Thi	مرأة	ألف
2	Haryanti S.P.d	مرأة	باء

مصدر : المدرسة مفتاح العلوم الثانوية باريغين كنجانا

الجدول 4

قائمة الكتابة اللغة العربية الصف الثامن الباء الفصل الدراسي الثاني من
مدرسة مفتاح العلوم المتوسطة الإسلامية باريغين كنجانا جنديفورا لامبونج
الجنوبية

عام الدراسي 2016 / 2017

رقم	نتيجة	عدد الطلبة	العرض
1	≥ 70	13	40 %
2	≥ 70	20	60 %
	عدد	33	100 %

مصدر : المدرسة مفتاح العلوم الثانوية باريغين كنجانا

استنادا إلى البيانات اعلاه، تشير أن 60 % طالبا لديهم قيمة الكتابة المنخفضة.
و هذا يدل أن قدرة الطلبة على الكتابة يرجو ان يرقى، لان قيمة المعايير التخرج الاقل
هي 70 %.

سيأخذ الباحث الصف الثامن الباء كموضوع البحث، و عددهم 33 الطلبة و

معلم واحد من اللغة العربية.

ج. تقنيات جمع البيانات

في هذه الدراسة، سيكون هناك بعض الخطوات التي تحتاج إلى القيام به في جمع البيانات من البداية إلى النهاية من عملية التعلم. في هذه الدراسة قام الباحث بإجراء الملاحظات والمقابلات والوثائق للحصول على البيانات. والخطوات هي على النحو التالي.

1. الملاحظة

الملاحظة هي المراقبة وتسجيل تاريخ المنظمة الظاهرة التي سيتم تحقيقه.⁴³ الملاحظة المستخدمة هي طريقة الملاحظة غير المشاركين التي يتم فيها الباحث لم يشارك في الملاحظة. في هذه الدراسة، يلاحظ الباحث عملية التعلم في مهارة الكتابة في الصف الثامن بمدرسة مفتاح العلوم الثانوية باريك كنجانا. وسوف يقوم الباحث بتسجيل الأحداث التي تحدث في عملية التعلم فقط. في هذه الحالة الباحث إلا احتفال، وتحليل و رسم استنتاجات أثناء عملية التعلم.

⁴³ Sutrisno Hadi, *Metodelogi*, jilid 2 fakultas Psikologi UGM. Yogyakarta, 1986. Hlm. 121

2. المقابلة

المقابلة هي اجتماع شخصين أو أكثر لتبادل المعلومات والأفكار من خلال السؤال والجواب بحيث يمكن أن يتم إنشاء المعنى في موضوع معين. عملية المقابلة أجراها الباحث لاكتساب فهم عميق لكيفية وضع أو الظاهرة التي حدثت خلال الدراسة.⁴⁴

في هذه المقابلة سأل الباحث الأسئلة لمعلم اللغة العربية حول عملية التعليق في مهارة الكتابة، بما في ذلك المشاكل التي يواجهها الطالب في الأنشطة الكتابية. جوهر عملية المقابلة هو الحصول على فهم عميق من معلم اللغة العربية حول المشاكل التي يواجهها في عملية التعليق مهارة الكتابة التي تواجهها.

3. الوثائق

"طريقة التوثيق هي تقنية تستخدم لجمع البيانات من مصادر غير البشرية وهذا مصدر يتكون من الوثائق والسجلات مثل الصحف واليوميات، والمخطوطات الشخصية، والصور، وتلاحظ الحالة، وهكذا دواليك".⁴⁵

⁴⁴ Sugiyono *Op.cit.* hlm 318

⁴⁵ Imron Arifin, *Penelitian Kualitatif* (Bandung: Kalimasahada Press, 1996), 10.

من خلال هذه تقنيات الوثائق جمع الباحث البيانات اللازمة التي هي في

مكان أو مواقع البحث.

د. أداة جمع البيانات

في هذا البحث الأداة البحثية التي سيتم استخدامها هي تقنيات التثليث مثل

الملاحظة والمقابلة والوثائق.

1. الملاحظة

وسوف تستخدم الملاحظة في هذه الدراسة المتعلقة بعملية التعليق مهارة الكتابة،

والأنشطة التعلم الطابة والمشاكل التي قد تنشأ.

2. المقابلة

وستجرى عملية المقابلة أجراها الباحث لاكتساب فهم عميق لكيفية وضع أو

الظاهرة التي حدثت خلال الدراسة.⁴⁶

3. الوثائق

"طريقة التوثيق هي تقنية تستخدم لجمع البيانات من مصادر غير البشرية وهذا

مصدر يتكون من الوثائق والسجلات مثل الصحف واليوميات، والمخطوطات

الشخصية، والصور، وتلاحظ الحالة، وهكذا دواليك".⁴⁷

⁴⁶ Sugiyono *Op.cit.* hlm 318

من خلال هذه تقنيات الوثائق جمع الباحث البيانات اللازمة التي هي في

مكان أو مواقع البحث.

ه. تخطيط البحث (مراحل البحث)

قال Moleong أن "تنفيذ البحث، وهناك أربع مراحل: (1) المرحلة قبل

التنفيذ، (2) مرحلة العمل الميداني، (3) مرحلة تحليل البيانات، (4) مرحلة كتابة

التقرير".⁴⁷ في هذا البحث اعتمدت على المراحل التالية:

1. وتشمل المرحلة قبل التنفيذ التي تركز تحديد أو تعديل النموذج مع النظرية،

استكشاف أداة البحث، وتشمل الملاحظة و طلب استئذان على المواضيع البحث

والاستشارات التركيز على البحث، وإعداد المقترحات البحثية.

2. مرحلة العمل الميداني، بما في ذلك جمع المواد المتعلقة بسلوك عادات الكتابة الطلبة

الصف الثامن في الفصل الدراسي الثاني من مدرسة مفتاح العلوم المتوسطة

الإسلامية باريع ين كنجانا السنة الدراسية 2016/2017. البيانات التي تم

⁴⁷ Imron Arifin, *Penelitian Kualitatif* (Bandung: Kalimasahada Press, 1996), 10.

⁴⁸ Lexy J Moleong, *Metode Penelitian Kualitatif* (Bandung: Remaja Rosda Karya, 1991, hlm

الحصول عليها عن طريق الملاحظة والمقابلة والوثائق من خلال النظر في أسلوب الكتابة. العادة من الكتابة، وغالبا ما أو لا يكتب، والتي تتم بالطلبة الصف الثامن في الفصل الدراسي الثاني من مدرسة مفتاح العلوم المتوسطة الإسلامية باريعين كنجانا السنة الدراسية 2016/2017.

3. المرحلة تحليل البيانات، بما في ذلك تحليل البيانات التي الحصول عليها من خلال الملاحظة والتوثيق وإجراء مقابلة متعمقة مع الطلبة الصف الثامن في الفصل الدراسي الثاني من مدرسة مفتاح العلوم المتوسطة الإسلامية باريعين كنجانا السنة الدراسية 2016/2017. ثم القيام تفسير البيانات التي مناسبة بسياق المشاكل المبحوث ثم تين صحة البيانات عن طريق التحقق من مصدر هذه البيانات التي تم الحصول عليها و طرق الحصول على البيانات بحيث تكون البيانات صحيحة في الواقع كأساس ومادة لإعطاء معنى للبيانات هي عملية تحديد وفهم سياق البحوث التي تجري تحقيق عليها.

4. المرحلة كتابة التقرير، وتشمل: الأنشطة صياغة نتائج البحث من جميع سلسلة الأنشطة جمع البيانات حتى إعطاء معنى للبيانات. وبعدها التشاور النتائج مع المشرف للحصول على تحسين الاقتراحات لاكمال الرسالة العلمية التي تلت ذلك

نتائج التوجيه للكاتبات لاكمال الرسالة العلمية . الخطوة الاخيرة تكمل الشروط
للإمتحان الرسالة.

و. الصلاحية (التحقق من صحة الحصول)

ووفقا Moleong " معايير صحة البيانات هناك أربعة أنواع: (1) الثقة
(kreadibility)، (2) التحول (tranferability) (3) الاعتماد (dependibility)، (4)
اليقين (konfermability).⁴⁹ في هذا البحث النوعي يستخدم ثلاثة أنواع، مرها:

1. الثقة (kreadibility)

ويهدف الثقة البيانات لإثبات البيانات التي تم جمعها وفقا للحقيقة. هناك العديد
من التقنيات لتحقيق الثقة هي التقنيات: تقنيات التثليث، ومصدر، وتحقيق الأعضاء،
وتمديد وجود الباحث في هذا المجال، و المناقشة الاقران، والمراجع الفحصى.

2. الاعتماد (depandibility)

وتستخدم هذه المعايير للحفاظ على التعقل سيكون احتمال وجود الأخطاء في
جمع و تفسير البيانات بحيث أن البيانات يمكن تبريرها علميا. وغالبا الأخطاء يفعله
الناس نفسه و كذلك الباحث وذلك أساسا بسبب تجربة محدودة، والوقت، والمعرفة.

كيفية لإثبات أن عملية البحث يمكن أن تمثل من خلال الاعتماد التي كتبها مشرف
مراجع مستقل و من قبل المشرف الجامعي.

3. اليقين (konfermability)

وسوف تستخدم هذه المعايير لتقييم حصول البحث التي أجريت عن طريق
التحقق من البيانات والمعلومات وتفسير حصول البحث التي يدعمها المواد على تتبع
التدقيق.

ز. أسلوب تحليل البيانات

تحليل البيانات هو أهم دراسة الطريقة العلمية لتحليل البيانات هي البيانات التي
تم الحصول عليها يمكن أن تعطي المفزى والمعنى القيدة جدا في حل المشاكل البحثية.
ووفقا لنا سودجانا و إبراهيم ذكر أن تحليل البيانات النوعية يمكن تجميعها
وتفسيرها المباشر لاستنتاج البحث. الطريق من خلال تصنيف البيانات النوعية
استنادا إلى المشكلة و أهداف البحث. في هذه الحالة لا يحتاج الباحث إلى تنفيذ
معالجة من خلال عملية الحسابة الوباضية لأنه قد كان للبيانات أي المعنى.

في إجراء معالجة و تحليل البيانات، يشير الباحث إلى التقنية قد عبرها Lexi J.

Moleong على النحو التالي:⁵⁰

1. تخفيض البيانات

الحصول على البيانات من الميدان البحث تكتب في شكل وصفا مفصلا. يجب أن يتم تخفيض التقرير أولا، تلخيص، اختيار الموضوعات، وتركز على الأشياء التي هي مهمة، والاختيار عن موضوعات أو أنماط لجعله السهولة. البيانات التي تم تخفيضها سوف إعطاء المعلومات حادة ودقيقة على نتائج الملاحظات الميدانية، حيث يمكن أن بحثه عندما يحتاج إليها الباحث. في هذا البحث البيانات التي سيتم تنخفضها حوالي تعليقي مهارة الكتابة.

2. عرض (عرض البيانات)

بعد تخفيض البيانات، فإن الخطوة التالية هي عرض البيانات. في البحث النوعي، عرض البيانات يمكن أن يتم بوصف قصير، رسم البياني، العلاقات بين الفئات، خرائط، وما أشبه ذلك.⁵¹ وغالبا ما تستخدم لعرض البيانات في البحث

⁵⁰Lexi J. Moleong, *Metodologi Penelitian Kualitatif*, Bandung: PT Remaja Rosdakarya, 2001, Cet. ke 14, hlm. 198-200

⁵¹*Op.cit* sugiyono hlm 99

النوعي هو النص السردي. مع عرض البيانات سيسهل لفهم ما يحدث، للتخطيط من العمل على أساس ما تم فهمها. في هذه الحالة سيعرض الباحث البيانات على التعليق مهارة الكتابة في النص السردى.

3. التأكيد

الخطوة الثالثة في تحليل البيانات النوعية من هذا البحث هو رسم الاستنتاج. الاستنتاجات الأولية المقدمة لا تزال مؤقتة، وسوف تتغير إذا لم يتم العثور عليه لجمع البيانات في المرحلة المقبلة. إذا كان الاستنتاج الذي اقترحه مدعوماً بـ دليل على أن صالح ومتسق فإن الاستنتاج هو استنتاج مصداقية. وهكذا فإن الاستنتاجات النوعية سوف يجيب مشكلة البحث التي وضعت في عملية التعليق مهارة الكتابة. ولكن ربما لا، لأنه، كما ذكر أن المشكلة و مشكلة البحث في البحث النوعي هي مؤقتة وسيتم تطويرها بعد البحث في الميداني.

الباب الرابع

حصول البحث و المناقشة

أ. نظرة العامة المدرسة مفتاح العلوم المتوسطة الإسلامية برينغين كنجانا جنديفورا
لامبونج الجنوبية
1. موقع المدرسة

المدرسة مفتاح العلوم الثانوية تقع في قرية بارينغين كنجانا منطقة فرعية
جنديفورا في الشارع مريكا الشمالية رقم 4، RT 03 RW 01 بارينغين
كنجانا. حوالي 50 كيلومتر من مدينة كليندا.

2. تاريخ المدرسة مفتاح العلوم المتوسطة الإسلامية بارينغين كنجانا
في المشاركة في الحياة الثقافية للأمة وتعليم أخلاق الأجيال، ثم في منطقة
فرعية جنديفورا و في قرية بارينغين كنجانا، قد بني المدرسة مفتاح العلوم الثانوية
في قرية بارينغين كنجانا. وهي واحدة من أول المؤسسة التعليمية المدرسة الثانوية أو
المدرسة الثانوية الدينية. التي تأسست في عام 2001، مع أرقام إحصائية: 121
18017017 / 051 010 218. عملية الأنشطة التعليم تحدث من الصباح

حتى النهار. ابتداء التعليم من الساعة 07:30 إلى 14:00. وفيما يلي بيانات

المدرسة:

اسم المدرسة : المدرسة مفتاح العلوم الثانوية باريجين كنجانا

رقم الإحصاء المدرسة : 121218010051

NPSN : 18017017

نوع المدرسة : -

العنوان : في الشارع مريديكا الشمالية رقم 4، RT 03 RW 01

باريجين كنجانا

مستوى الاعتماد : C

الحالة المدرسة : الخاص

وقت التعليم : صباح

رقم الهاتف : 085366134313

عملية التعليم والتعلم في المدرسة مفتاح العلوم الثانوية باريجين كنجانا

عقدت في الصباح في 07:30 إلى 14:00 ، في يوم الجمعة حتى الساعة

11:30 ويوم السبت حتى الساعة 12:00. ظروف التعليم والتعلم في المدرسة

مفتاح العلوم الثانوية باريجين كنجانا يجري منضبط جدا في كل نشاط لأن

الغرض من المدرسة هو تعزيز المعرفة و العلوم و التكنولوجيا و المواقف وكذلك

الإيمان والتقوى للطلبة.

3. رئيس المدرسة

ومنذ تأسيس المدرسة مفتاح العلوم الثانوية باريجين كنجانا هناك بعض

مدراء الذين قد قادوا المدرسة وهم التالية، قائمة من المدراء الذين قادوا المدرسة

مفتاح العلوم باريجين كنجانا:

1. السيد Mujiman S.pd (2001-2006)

2. السيد Unjito S.pd (2006-2014)

3. السيد Muanip M.Pd (2014-الآن)

4. ظروف المعلم و الطلبة

عدد المعلمين المدرسة مفتاح العلوم المتوسطة الإسلامية باريجين كنجانا

السنة الدراسية 2016-2017 على النحو التالي:

الجدول 5

عدد المعلمين المدرسة مفتاح العلوم المتوسطة الإسلامية باريغين كنجانا

التخرج						جنس	
S3	S2	S1	D 3	D 2	SMA	مرأة	رجل
	2	20			2	12	12

مصدر: الوثائق من مدرسة مفتاح العلوم المتوسطة الإسلامية باريغين كنجانا عام

الدراسي 2016/2017

الجدول 6

قائمة المعلمين المدرسة مفتاح العلوم المتوسطة الإسلامية باريغين كنجانا

TMT	المهنة	الموضوع التعليم	التخرج		م/ر	الأسماء الكامل
			السنة الخروج	الشهادة		
01/01/2005	رئيس المدرسة	BK	2011	S 2	ر	Nurul Muanip,S.Ag.,M.Pd.I Penata Tk I / III/d
01/01/2007	رئيس المنهجية	Matematika	2005	S 1	ر	Dwi Mulyawan.S.Pd.
01/07/2004	بيت المال	Bahasa Arab	2003	S 1	م	Suharti,S.Th.I.
15/07/2002	الادارة	IPS	2015	S 1	ر	Nuryadi,S.Pd.
01/07/2005		IPS	2015	S 1	ر	Fatihuddin,S.Pd.I.
01/01/2007	بيت المال مساعدة	Bahasa Inggris	2006	S 1	ر	Nur Cahyo.S.S

01/01/2007	رئيس الطلبة	Penjaskes	2013	S 1	ر	M.Lutfi Maulana,S.Pd.
13/07/2009	ولي الفصل	IPA	2008	S 1	م	Lis Susanti,S.Si.
07/07/2014	ولي الفصل	Bahasa Indonesia	2013	S 1	م	Suci Fitaloka,S.Pd.
13/07/2015	ولي الفصل	Akidah Akhlak	2014	S 1	م	Tri Maemanah,S.Th.I.
01/07/2016		Bahasa Inggris	2014	S 1	م	Istinganatun,S.Pd.
01/07/2001		IPA	2012	S 2	ر	Misyani,M.Pd.
10/07/2002		Bahasa Indonesia	2003	S 1	م	Nuroni,S.Pd.
15/07/2002		Alqur'an Hadis	2010	S 1	ر	Ahmad Japar,S.Pd.I.
15/07/2002		SKI	2015	S 1	ر	Jamil,S.Pd.I.
01/07/2005		Bahasa Lampung	2007	S 1	م	Siti Nurhayati,S.Pd.
01/07/2004		Bahasa Lampung	2002	S 1	ر	Shohirin,S.Pd.I.
01/01/2007		SBK	2007	S 1	م	Aliyah Wijayanti,S.H.I.
14/07/2008		Akidah Akhlak	2008	S 1	م	Haryanti.S.Pd.I.
01/07/2011	الادارة		2011	SMA	ر	Suparno
01/01/2014		Alqur'an Hadis	2012	S 1	ر	AhmadMuklis Haryadi,S.Pd.I.
07/07/2014		PPKN	2008	S 1	م	Ika Susanti,S.Pd.I.
05/01/2015		Bahasa Inggris	2014	S 1	م	Nur Azizah,S.Pd.
05/01/2015	أمين المكتبة		2011	SMA	ر	Triantoro

مصدر: الوثائق من مدرسة مفتاح العلوم المتوسطة الإسلامية باريغين كنجانا عام
الدراسي 2016/2017

الجدول 7

عدد الطلبة الفصل الدراسي الثاني من مدرسة مفتاح العلوم المتوسطة الإسلامية
باريغين كنجانا جنديفورا لامبونج الجنوبية عام الدراسي 2016 / 2017

رقم	الفصل	جنس		عدد
		مرأة	رجل	
1	الصف السابع	39	32	71
2	الصف الثامن	34	19	53
3	الصف التاسع	36	20	56
	عدد	109	71	180

مصدر: الوثائق من مدرسة مفتاح العلوم المتوسطة الإسلامية باريغين كنجانا عام
الدراسي 2016/2017

5. حالة المرافق و البنية التحتية

المرافق و البنية التحتية والمعدات يجب أن تكون مملوكة من قبل المؤسسات

التعليمية الرسمية لأنها مهم جدا لدعم عملية التعليم على سلس لأنشطة التعليم والتعلم.

المرافق و البنى التحتية هي مقياس لمستوى التقدم و الجودة المؤسسة نفسها. المرافق و البنية التحتية التي تملكها المدرسة مفتاح العلوم باريغين كنجانا الدينية. يمكن أن ينظر إليه في الجدول التالي:

الجدول 8

المرافق و البنى التحتية بمدرسة مفتاح العلوم باريغين كنجانا

رقم	اسم	عدد	ظروف		
			فسد	فسد الأقل	جيد
1	غرفة رئيس المدرسة	-	-	-	-
2	غرفة المعلمين	1	-	-	1
3	غرفة TU	-	-	-	-
4	غرفة BP/BK	-	-	-	-
5	غرفة الدراسية	6	-	3	3
6	غرفة المنظمة	-	-	-	-
7	مأمل	-	-	-	-
8	مكتبة	1	-	-	1
9	مأمل الحاسوب	-	-	-	-
10	حمام المعلمين	1	-	-	1
11	حمام الطلبة	2	-	-	2
12	مصلى	-	-	-	-

13	ميدان كرة القدم	-	-	-	-
14	ميدان كرة اليد	-	-	-	-
15	ميدان كرة الريشة	2	-	-	2
16	مخزن	-	-	-	-
17	الكهربائيات	1	-	-	1
18	بئر	1	-	-	1
19	الحاسوب	2	1	-	1
20	الهاتف	-	-	-	-

مصدر: الوثائق من مدرسة مفتاح العلوم المتوسطة الإسلامية باريغين كنجانا عام
الدراسي 2016/2017

6. تكوين التنظيمي

تكوين التنظيمي بمدرسة مفتاح العلوم الثانوية باريغين كنجانا تضم من:

أ. رئيس المؤسسة

توفير مدخلات لمدير المدرسة والإشراف عليها.

ب. مدير المدرسة

يشرف على المدرسة بأكمل في بيئتها ، وبالتالي فإن الأنشطة المدرسية المسؤول

الاول هو مدير المدرسة.

ج. رئيس الإدارة

رئيس الإدارة المسؤولة عن تنفيذ الإدارة المدرسية ومسؤول إلى مدير المدرسة عن إدارة المدرسة.

د. نائب المدير

نائب رئيس المدرسة له مهمة جعل السهولة لرئيس المدرسة سواء الشان داخل أو خارج عندما الرئيسي غائب. للمساعدة في تسهيل مهمة مدير المدرسة شكلت المناهج الدراسية و مسؤولتها مباشرة إلى مدير المدرسة.

هـ. المعلم

وفقا لمهامه في المدرسة، المعلم ينظم أنشطة التعليم والتعلم المعنية والمساعدة في التغلب على الصعوبات في الموضوع.

و. الطلبة

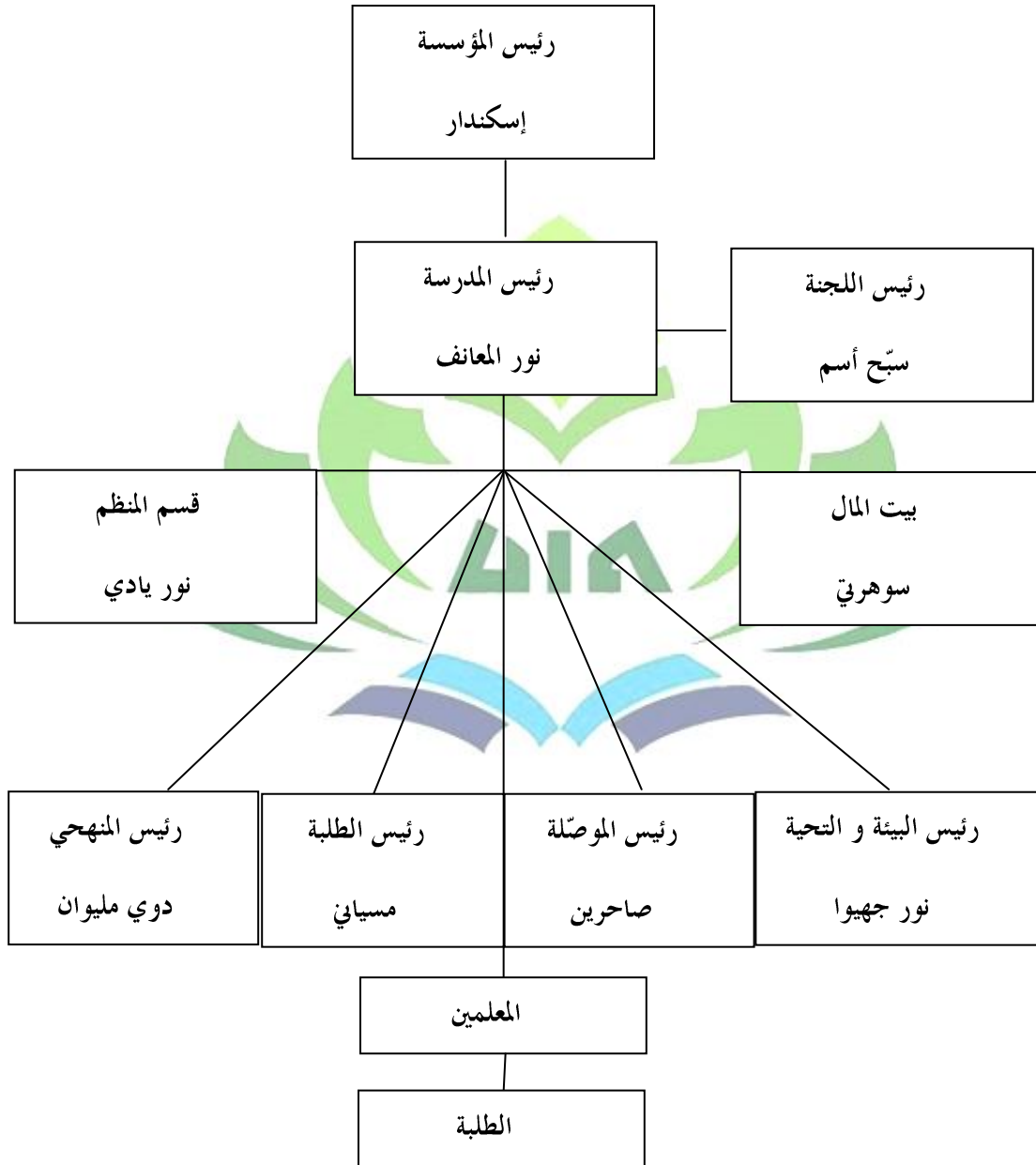
الطلبة هم الذين أصبحوا التلاميذ رسميا في المدرسة مفتاح العلوم الثانوية باريعين كنجانا، و سجلت في كتاب الأم المدرسة.

لأن يسهل للفهم تكوين التنظيمي المدرسة مفتاح العلوم الثانوية باريعين

كنجانا كما في الجدول التالي:

الجدول. 9

تكوين إدارة النظام من مدرسة مفتاح العلوم المتوسطة الإسلامية
العام الدراسي 2016 / 2017



مصدر: الوثائق من مدرسة مفتاح العلوم المتوسطة الإسلامية باريغين كنجانا عام
الدراسي 2016/2017

الجدول. 10

موقع نائب مدير المدرسة بمدرسة مفتاح العلوم المتوسطة الإسلامية
العام الدراسي 2016 /2017

رقم	اسم	موقع	البيان
1	Dwi Mulyawan.S.Pd.	نائب المنهجية	
2	M.Lutfi Maulana,S.Pd.	نائب الطلبة	

مصدر: الوثائق من مدرسة مفتاح العلوم المتوسطة الإسلامية باريغين كنجانا عام
الدراسي 2016/2017

الجدول. 11

تقسيم العمل للموظفين بمدرسة مفتاح العلوم المتوسطة الإسلامية
العام الدراسي 2016 /2017

رقم	اسم	موقع	البيان
1	Nuryadi,S.Pd.	رئيس الادارة	
2	Suharti,S.Th.I.	بيت المال	

مصدر: الوثائق من مدرسة مفتاح العلوم المتوسطة الإسلامية باريغين كنجانا عام
الدراسي 2016/2017

الجدول 12

تقسيم العمل للولي الفصل من مدرسة مفتاح العلوم المتوسطة الإسلامية
العام الدراسي 2016 /2017

رقم	اسم	ولي الفصل	البيان
1	Tri Maemanah, S.Th	الصف السابع الف	
2	Luthfi Maulana, S.Pd	الصف السابع الباء	
3	Lis Susanti, S.Si.	الصف الثامن ألف	
4	Suci Fitaloka, S.Pd.	الصف الثامن الباء	
5	Nurcahyo, S.S.	الصف التاسع ألف	
6	Suharti, S.Th.I	الصف التاسع الباء	

مصدر: الوثائق بمدرسة مفتاح العلوم الثانوية باريغين كنجانا عام الدراسي
2016/2017

الجدول 13

تدمير الانشطة الغضافية بمدرسة مفتاح العلوم المتوسطة الإسلامية
العام الدراسي 2016 /2017

رقم	اسم	تدمير الإضافية	البيان
1	Muhlisin	الكشفة	

2	Triantoro	كرة المضرب	
3	M Luthfi Maulan, S.Pd	كرة اليد	
4	Asni Murni Sari	مصارعة	
5	Habie Faisal	الهضرة	
6	Mabrur, S.Pd.	كرة القدم	
7	Habie Faisal	الخط العربي	
8	Tamyis Al Bustomi	التحفيظ	

مصدر: الوثائق بمدرسة مفتاح العلوم المتوسطة الإسلامية باريغين كنجانا عام
الدراسي 2016/2017

ب. البحث الداخلي

أجرى الباحث هذا البحث باستخدام الملاحظة، والمقابلة، والوثائق كأداة البحثية. وتستخدم الملاحظة والمقابلة لمعرفة المشاكل التي يواجهها الطلبة في التعليم مهارة الكتابة، والوثائق تستخدم كدليل على مصادر دقيقة للمعلومات. ووجد الباحث بعض الحصول في عملية التعليم مهارة الطتابة بمدرسة مفتاح العلوم باريغي كنجانا.

وفي الوقت ملاحظة ، يلاحظ الباحث المعلمين والطلبة في عملية التعليم مهارة الكتابة أثناء عملية التعليم. ثم تجري المقابلة بين الباحث و الطلبة بعد عملية التعليم

مهارة الكتابة للعثور على المشاكل التي تواجههم و لمعرفة فكرهم عن تعلم مهارة الكتابة. بعدها أجرى الباحث المقابلة مع معلم اللغة العربية الذي يدرس مهارة الكتابة، للحصول على نظريتهم حول المشاكل التي يواجهها الطلبة أثناء عملية التعليم.

وقد أجري هذا البحث على الطلبة الصف الثامن الفصل الدراسي الثاني من مدرسة مفتاح العلوم المتوسطة الإسلامية باريغين كنجانا عام الدراسي 2017/2016 تبدأ 5 مايو - 27 مايو، 2017. في هذا البحث، وتشمل الباحث التاريخ أو خطة التنفيذ، على النحو التالي:

1. في التاريخ 5 مايو 2017 قابل الباحث مدير المدرسة للحصول على إذن لإجراء البحث في المدرسة مفتاح العلوم الثانوية باريغين كنجانا منطقة فرعية جنديفورا.

2. في التاريخ 6 مايو التقى الباحث لمناقشة خطط الدرس وسائل الإعلام المستخدمة في عملية التعليم مهارة الكتابة مع معلم اللغة العربية و سأل الباحث عن جدول تعليم مهارة الكتابة في المدرسة مفتاح العلوم الثانوية باريغين كنجانا منطقة فرعية جنديفورا.

3. في التاريخ 8 مايو 2017 اجري الباحث الملاحظة الأولى

4. في التاريخ 12 مايو 2017 اجري الباحث الملاحظة الثانية

5. في التاريخ 15 مايو 2017 اجري الباحث المقابلة لمعلم اللغة العربية

6. في التاريخ 20 مايو 2017 اجري الباحث المقابلة للطلبة

7. في التاريخ 22 مايو 2017 اجري الباحث الباحثون معالجة البيانات

8. في التاريخ 23 مايو 2017 استغرق الباحث وثائق: التقاط الصور.

ج. علمية التعليم مهارة الكتابة في المدرسة مفتاح العلوم

أنشطة التعلم في المدرسة مفتاح العلوم دخلت في الساعة 07:30 الانتهاء في الساعة 13:00، قبل أن تبدأ عملية التعلم يسمح للطلاب لقراءة القرآن أولاً، قبل أن يتم عملية التعلم، ويتم ذلك بحيث يتسنى للطلاب أكثر دراية بالحروف العربية وتدريب على التعرف على الحروف العربية التي ترتبط والتي لا يمكن توصيلها.

د.

تبدأ عملية التعلم في الساعة 08:00 بدءاً من صلاة الفتح، وبعدها يقرأ الطلاب معاً المفردات التي تعلموها قبل 5 دقائق، ثم المضي قدماً مع المعلم ليقول مرحباً، المعلم يحيي الطلاب من خلال طرح الأخبار ، والمعلمين يحضرون الطلاب والمعلمين تبدأ التعلم في بدء تعلم المعلمين باستخدام أساليب المحاضرات وأساليب ، وتعيين الأساليب، وكتابة المعلمين باستخدام استراتيجيات الكتابة المباشرة على السبورة، والمعلمين تعيين المهام للطلاب من خلال ربط الحروف منفصلة إلى

المفردات، ثم يقوم المعلم بتصحيح نتائج تمارين الطالب، يُختتم المعلم المواد التي تم نقلها، يعطي المعلم الدافع للطلاب، آخر نشاط أغلق المعلم عملية التعلم مع الصلوات والتحيات.

في تعلم المحاسيسوا المعلمين في الكتبة يكون هدفهم هو أن يتمكن الطلاب من التواصل مع رسالة منفصلة إلى المفرد، وذلك بهدف أن يتمكن الطلاب من تعلم جميع أنواع مهارة الكتابة الآخرين، وأن يقدموا أحكاما لكتابة كتابة دانغان جيدة وحقيقية. بهدف تسهيل الطلاب على تعلم الكتابة في وقت لاحق على جيجانغ أعلى.

وفيما يلي خطط الدروس التي ينفذها معلمو اللغة العربية في وزارة التجارة. في المدرسة مفتاح العلوم الثانوية بارغين كنجانا لانبونج الجنوبية.

في هذا البحث، تعليم مهارة الكتابة قدمت مرتين. وكل اجتماع له نفس النشاط ولكن تختلف في المواد.

1. معاشرة مهارة الكتابة

ا. يكتب فقرة بسيطة عن أنواع المهنة الطبية باستخدام عبارة " فعل مضارع " و "مصدر".

ب. يكتب تلاميذ المفردات او الكلمة بالصحيح

2. الاجتماع الأول

في عملية التعليم مهارة الكتابة الاجتماع الأول أنشطته على النحو التالي:

أ. الأنشطة الأولى

في بداية عملية التعليم و التعلم ابتداء المعلم الدرس بالسلام، ثم يقرأ كشف الحضور، يراجع المعلم الدروس الأسبوع الأمس لبناء المعرفة للطلبة و شرح المعلم الكفاءة التي يتوقع أن يتحقق و الخطة الأنشطة التي ستجرى فيما يتعلق بتعليم مهارة الكتابة.

ب. الأنشطة الأساسية

في أنشطته الأساسية، أوضح المعلم المواد التعليمية بالواضح للطلبة، يكتب المعلم الأحرف منفصلاً ثم يطلب للطلبة ليوصل الأحرف لأن يكون مفردة أو الجملة. سأل المعلم أحد الطلبة للتقدم و ليكتب الأحرف المنفصل ليكون مفردة. ثم سأل المعلم بعض الطلبة على توضيح تعتبر الكتابة الخاطئة من الطلبة. قام المعلم بتوضيح الطلبة عموماً الكتابة.

ج. الأنشطة النهائية

وفي الأنشطة النهائية، يعطي المعلم استنتاجات حول التعليم مهارة الكتابة وتصحيح بعض أخطاء الطلبة و توفير المعلومات حول المواد التالية.

من ملاحظة التي قد اجري الباحث في الاجتماع الأول وفقا للباحث خطة التنفيذ التدريس التي قد جعل المعلم اللغة العربية جيدا. ومع ذلك، فقط استخدام اللغة الربية جدا، عدم وجود طريقة التدريس المناسبة مع ذلك المقاصد والأغراض التي يستخدمها المعلم اللغة العربية هي واحدة، هو السيطرة ويتجلى المواد للطلبة و هذا يطرح من الأنشطة التعليم التي قد شهد بالباحث.

2. اجتماع الثاني

في الاجتماع الثاني للعملية التعليم مهارة الكتابة:

أ. الأنشطة الأولى

في بداية عملية التعليم و التعلم ابتداء المعلم الدرس بالسلام، ثم يقرأ كشف الحضور، يراجع المعلم الدروس الأسبوع الأمس لبناء المعرفة للطلبة و شرح المعلم الكفاءة التي يتوقع أن يتحقق و الخطة الأنشطة التي ستجرى فيما يتعلق بتعليم مهارة الكتابة.

ب. الأنشطة الأساسية

في أنشطته الأساسية يقسم المعلم الطلبة إلى مجموعات، كل مجموعة تتكون من 5 الطلبة. يعطي المعلم المهمة لكل المجموعة للقيام بهذا العمل التي تم كتابها المعلم على لوحة. تنفيذ هذه الأنشطة بحيث يكون كل الطلبة يتعاون في العمل للمساعدة الأصدقاء الذين غير قادرة على التعليم مهارة الكتابة.

ج. الأنشطة النهائية

وفي الأنشطة النهائية، يعطي المعلم استنتاجات حول التعليم مهارة الكتابة وتصحيح بعض أخطاء الطلبة و توفير المعلومات حول المواد التالية.

من الملاحظات اكتشف الباحث المخالفات أنه عندما تم قبول الطلبة على القراءة نتائج كتابتهم يجدون الطلبة بالصعوبة في القراءة، و هو القيد للمعلم للغة العربية والحاجة إلى إيجاد الحل.

هـ. التقارير البحثية

في تحليل بيانات الدراسة، أجرى الباحث ثلاث مراحل:

1. تقرير الملاحظة

وتمت الملاحظات لتحديد عملية التعليم همارة الكتابة والمشاكل التي واجهتها أثناء عملية التعليم مهارة الكتابة إما للمعلم أو الطلبة وأحوال الفصول الدراسية. في عملية الملاحظة إعداد الباحث ورقة الملاحظة. وقدمت هذه الملاحظات على التعليم مهارة الكتابة.

ورقة الملاحظة في شكل جدول الذي يحتوي على الجوانب التي يمكن استخدامها لقياس المشاركة الطلبة في التعليم مهارة الكتابة والمشاكل التي واجهتها أثناء عملية التعليم مهارة الكتابة. (الملحق 1)

هذه المشكلة للمعلم و الطلبة التي واجهت خلال التعليم مهارة الكتابة:

أ. تتم عملية الملاحظة مرتين في الأسبوع، وكانت أحوال الفصول الدراسية في

عملية التعليم مهارة الكتابة يظهر أن الطلبة نشاط في التعلم، على الرغم أن

البعض منهم لا يفهمون لأنهم من الخلفية المختلفة و هم من المدرسة الابتدائية

الحكومية و المدرسة الابتدائية الإسلامية.

ب. الصعوبة للطلبة في ربط الاحرف لان لم يتقان المفردات اللغة العربية.

ج. معظم من الطلبة يجدون الصعوبة في كتابة الاحرف لأن أكثر منهم لا يحبون

دروس اللغة العربية.

2. تقرير المقابلة

أجرى الباحث المقابلات لدعم بيانات الملاحظة و ورقة المقابلة تستخدم

للاستفسار عن أنشطة التعليم مهارة الكتابة والمشاكل التي واجهتها أثناء عملية

التعليم. (الملحق 2)

وبناء على المقابلات، الصعوبات التي واجهتها في عملية التعليم مهارة الكتابة على

النحو التالي:

أ. وفقا لمعلم اللغة العربية المشاكل التي واجهتها الطلبة بسبب عدم اهتمامهم في

تعليم مهارة الكتابة.

ب. ووفقا لمعلم اللغة العربية المشاكل التي واجهتها الطلبة بسبب عدم إتقان

المفردات من الطلبة.

3. تقرير الوثائق

الوثائق هي جمع البيانات المكتوبة أو المطبوعة على الحقائق التي سيتم استخدامها كدليل مادي للبحث و حصول البحوث سوف يكون التوثيق الدقيق للموقف أقوى جدا.

أما الوثائق المعنية هي كل رسائل أو أدلة المكتوبة عثر عليها في الموقع. الوثائق المطلوبة هي كما يلي: التاريخ من المدرسة مفتاح العلوم الثانوية باريغين كنجانا : الكتا الام، قائمة الطلبة، والتحصيل العلمي المحفوظات من الطلبة وغيرها.

أ. عملية التعليم مهارة الكتابة

تعلم مهارة الكتابة أجريت في اجتماعين، كانت ظروف التعليم مهارة الكتابة في المدرسة يظهر النشاط على الرغم من أن هناك الطلبة الذين لا يستجيبون للتعليم مهارة الكتابة.

أجريت هذه الدراسة على ثلاث مرات بما في ذلك: الملاحظة بمعلم اللغة العربية، والمقابلة للمعلم والطلبة و التوثيق. واستنادا إلى الملاحظات، وجد الباحث أن أساسا جميع الطلبة قادرين على الكتابة باللغة العربية ولكن ليس كاملا لأن معظم منهم أقل قدرة على قراءة القرآن و الخلفية التعليمية الدينية منخفضة.

حصول هذه المقابلات يمكن تحليل أن هذه العملية التعليم مهارة الكتابة بمدرسة
مفتاح العلوم الثانوية باريغين كنجانا وفقا لمقتضى الحال. ويشير إلى أن المعلم
ينبغي أن يحفز الطلبة دائما في عملية التعليم مهارة الكتابة. ويهتم بما يتعلق
بالجوانب تقييم مهارة الكتابة تشمل ما يلي: أولا كيفية توصيل الأحرف في
بداية و وسط ونهاية. ثانيا، يعرف كل الاحرف الذي لا يمكن بتوصيل.

وسيتم الحصول على بيانات الوثائق أكثر دقة لدعم الملاحظات والمقابلات
و الحصول في هذه الدراسة ما يلي: الصورة و التاريخ المدرسية، و المحفوظات و
غيرها.

استنادا إلى البيان أعلاه يمكن الاستنتاج أن تعليم مهارة الكتابة مهم جدا
كي الطلبة قادرون على الكتابة باللغة العربية بشكل صحيح. من أجل عملية
التعليم مهارة الكتابة أكثر نشاطا وجذبا للطلبة و يجب على معلم اللغة العربية
يلي:

أ. يجب على المعلم بإجراء العلاقة المتبادلة لان يظهر اهتمام الطلبة في تعليم
اللغة العربية.

ب. يجب على المعلم تشترط الفصول الدراسية بحيث بيئة التعليم ليست

صاحبة عند تجري المناقشة الجماعية.

2. المشاكل التي تواجه الطلبة في التعلم مهارة الكتابة

بعد إجراء الدراسة، وجد الباحث بعض المشاكل أثناء عملية التعليم

مهارة الكتابة بمدرسة مفتاح العلوم باريغين كنجانا على النحو التالي:

أ. بعض الطلبة يجدون الصعوبة في ربط الحروف وعدم فهم المفردات من الطلبة في تعليم اللغة العربية.

ب. بعض الطلبة لهم أقل اهتماما في تعلم اللغة العربية وعدم وجود الدافع لتعلم اللغة العربية.

ج. خلفية التخرج الطلبة المختلفة وبعضهم تخرجوا من المدرسة الابتدائية

الحكومية و الأخرى من المدرسة الابتدائية الإسلامية. و الطلبة الذين تخرجوا من

المدرسة الابتدائية الحكومية أقل حماسة.

د. الوسائل التعليمية الرتابة من المعلم بحيث تجعل الطلبة أقل إثارة للاهتمام في

تعلم اللغة العربية.

ه. الطريقة التعليمية التي يستخدمها المعلم غير المناسبة حتى تكون التعليم أقل دقة

و ليس لتعليم كحد أقصى.



الباب الخامس

الخلاصة والإقتراحات

استنادا إلى البحث الذي قد اجري بالباحث، و خلص الباحث أن:

أ. الخلاصة

وبناء على تحليل البيانات و يمكن أن نخلص إلى ما يلي:

1. إجراء عملية التعليم مهارة الكتابة في اجتماعين، ظروف و حالة الفصول الدراسية خلال التعليم مهارة الكتابة كانت الطلبة نشاط و لو كان بعض منهم لم تستجب خلال عملية التعليم مهارة الكتابة لأن معظم منهم أقل دوافع في تعلم اللغة العربية، الخلفية المختلفة من الطلبة، و أقل المفردات اللغة العربية التي تجد عند الطلبة هذا يسبب إلى الصعوبة في تعليم الكتابة. واستنادا إلى الملاحظات، وجد الباحث أن عملية التعليم مهارة الكتابة يجري بشكل صحيح أو كما المرجوة.

2. المشاكل التي تواجهها الطلبة في المدرسة مفتاح العلوم الثانوية هي الصعوبة في

ربط الحروف لأن معظم منهم أقل دوافع في تعلم اللغة العربية، الخلفية

المختلفة من الطلبة، و أقل المفردات اللغة العربية التي تجد عند الطلبة هذا

يسبب إلى الصعوبة في تعليم الكتابة.

ب. الإقتراحات

واستنادا إلى استنتاجات البحث، فإن الباحث يرغب في وضع بعض

الاقتراحات التي يمكن أن تكون مفيدة لتطوير اللغة العربية في المدرسة مفتاح العلوم

الثانوية باريغين كنجانا العام الدراسي 2016/2017 على وجه الخصوص في تعليم

مهارة الكتابة، اما الاقتراحات هي:

1. لرئيس المدرسة أو مدير المدرسة مفتاح العلوم الثانوية باريغين كنجانا لامبونج

الجنوبية سوف تقديم التسهيلات المطلوبة في عملية التعليم.

2. لمجلس المعلمين أن يكون أكثر دقة في استخدام تقنيات أو أساليب في تنفيذ أنشطة

التعليم والتعلم، وخاصة في تعليم مهارة الكتابة حتى يتمكن الطلبة أكثر نشاطا في

أنشطة أو تمارين الكتابة. و يجب على المعلم بأن تحضر المواد التعليمية و إتقانها قبل

بدء عملية التعليم.

3. للطلبة أن تكون أكثر تواترا ليمارس الكتابة باللغة العربية، سواء من المصادر الكتب المرجعية وغيرها. و يجب للطلبة أن يكون أكثر الدافع العالية سواء في المدرسة وخارج المدرسة، وخاصة في تعلم مهارة الكتابة لأن يكون يصبحوا الطلبة أفضل في قدرة الكتابة.

4. للطلبة لا تشعر بالارتياح مع ما قد تم الحصول عليها، ومن المتوقع أن تحسين في تعليم الكتابة.

5. لباحثين آخرين من أجل هذه الرسالة العلمية أن تصبح مرجعا في كتابة تعليم مهارة الكتابة و سيكون أداة لحل المشاكل التي تواجه المعلمين والطلبة في تعليم مهارة الكتابة.

عباد الله ومن المطلوب للباحث ليقول الحمد لله، لله سبحانه و تعالى، من النعمة و الهداية ويمكن للباحث لإنجاز هذه الرسالة العلمية.

وعى الباحث أن في هذه الرسالة العلمية أكثر من قيود الخبرة، فمن المنطقي إذا كانت هناك أوجه القصور والأخطاء سواء في شكل الطريقة والكتابة المنتظمة، أو الكلمة، وهي ليس من المتعمد للباحث، والباحث حاول قدر الإمكان في كتابة هذه

الرسالة العلمية . لهذا بتواضع يتوقع الباحث الانتقادات و الاقتراحات المحتملة ليكون

اصلاحات وتحسينات لهذه كتابة الرسالة.

وأخيرا، عسى هذه الرسالة العلمية مفيدة للباحث الشخصية بشكل خاص

وبشكل عام للابتكار التعليمي، ولجميع أفراد الأسرة والمدرسة. آمين.



المراجع الإندونيسية

- Abdul Hamid, *MengukurKemampuanBahasa Arab untukStudi Islam*, Cet ke-1, (Malang: UIN Maliki Press,2010)
- Abdul Hamid, *Pembelajaran Bahasa Arab Pendekatan, Metode, Strategi, materi, dan media* (Malang: UIN malang press. 2008)
- Abdul Muin, *AnalisiKontrastifBahasa Arab danBahasa Indonesia*. Cetakan ke-1, (Jakarta: PT. Pustaka Al-HusnaBaru, 2004)
- Abdul Kadir Munsyi, dkk, *Pedoman Mengajar Bimbingan Praktis Untuk Calon Guru*, (Surabaya:Usaha Nasional, 1981)
- Abdul Kodir Munsyi, *Pedoman Mengajar Bimbingan Praktis Untuk Calon Guru*, (Surabaya:Al Ikhlas, 1981)
- Acep Hermawan, *Metodologi Pembelajaran Bahasa Arab*. Bandung: Rosda Karya. 2011.
- Ag. Bambang Setiyadi, *Metode Penelitian Untuk Penelitian Bahasa Asing*, Yogyakarta, Graha ilmu, 2006
- A. Tabrani, dkk, *Pendekatan Dalam Proses Belajar Mengajar*, (Bandung:Remaja Karya, 1989)
- Ahmad Fuad Efendy, *Metodologi Pengajaran Bahsa Arab*, Misykat. Malang,2012
- Ahmad Izzan,*Metodelogi Pengajaran Bahasa Arab*,Jogjakarta, Humaniora.a 2007
- Ahmad Murodi, *Pembelajaran Menulis Bahasa Arab Dalam Perspektif Komunikatif*, Kencana, PT Fajar Interpretama Mandiri, Cetakan ke-1, Januari 2015
- Busyairi Majidi,*Pengajaran Bahasa Arab*, jogjakarta,sumbangsih offsed.1954
- Departemen Agama RI, *Al-Qur'an dan Terjemahannya*, (Diponegoro, Bandung, 2005)

Djamarah, Syaiful Bahri & Aswan Zain. *Strategi Belajar Mengajar*. Jakarta: Rineka Cipta, 2010

Eric Jensen. *Super Teaching*. California: A SAGE Company, 2009

Henry Guntur Tarigan , *Strategi Pengajaran dan Pembelajaran Bahasa*, Angkasa, Bandung, 1991

Moleong J Lexy, *Metode Penelitian Kualitatif* (Bandung: Remaja Rosda Karya, 1991

Moh. Nazir. Ph. D, *Metode Penelitian* (Jakarta: PT. Ghalia Indonesia, 2003

M. Ngalim Purwanto, *Ilmu Pendidikan Teoritis dan Praktis*, (Bandung:Remaja Karya, 2011)

Oemar Hamalik. *Proses Belajar Mengajar*. Jakarta: Bumi Aksara, 2005

Sardiman AM. *Interaksi dan Motivasi Belajar Mengajar*, Jakarta:Rajawali Press, 2011.

S. Nasution, *Metode Research Penelitian Ilmiah*, PT. Bumi Aksara, Jakarta 2009

Sugiyono, *Metode Penelitian Kuantitatif Kualitatif Dan R & D*, Bandung, alfabeta, 2012

Suharti,S.Th.I Observasi dan Wawancara, Beringin Kencana, MTs Miftahul Ulum, 17 Desember 2016

Sutrisno Hadi,*Metodelogi*,jilid 2 fakultas Psikologi UGM. Yogyakarta,1986

Syaiful Mustofa, *Strategi pembelajaran Bahasa Arab Inovatif*,UIN- Maliki Press,2011

Slameto, *Proses Belajar Mengajar Dalam Sistem Kridit Semester SKS*, (Bumi Aksara, Jakarta, 1991)

<http://inovasijapim> 2010. Blogspot.co.id/2010/04 blog-spot 05.html. diakses pada 26 April 2017

W.ww Belajar Psikologi/pengertian pembelajaran/. Com

www. Blogspot.com hal 2,(dikutip pada tanggal 21 Desember 2016, jam 22.00 wib)

Www.Mari belajar contoh angket. Com

Zulhanan, *Teknik Pembelajaran Interaktif*, Jakarta, PT Raja Grafindo Persada, 2014



المراجع العربية

محمد كامل الناقه، تعليم اللغة العراقية للناطقين بلغات أخرى، مكة المكرمة ، 1405 هـ /
1985 م

صلاح عبد المجيد العربي، تعلم اللغات الحية وتعليمها بين النظرية والتطبيق، لبنان، 1981،
الطبعة الأولى

على احمد مدكور ,تدريس فنون اللغة العربية , القاهرة: عابدين , ١٩٩١



الملحق 1

الملاحظة معلم اللغة العربية

NO	Daftar Observasi	Ceklis		Penjelasan atau Keterangan
		Iya	Tidak	
1	Apakah guru melakukan interaksi dengan siswa tentang topik yang akan dipelajari ?	✓		Guru membuat pertanyaan untuk stimulasi pendapat peserta didik berkaitan dengan materi yang akan dipelajari
2	Apakah guru memotivasi siswa sebelum pelajaran dimulai?	✓		Sebelum pelajaran dimulai guru memberi motivasi
3	Apakah guru memperkenalkan proses menulis kepada siswa khususnya menyambung huruf arab?	✓		Guru menjelaskan definisi menulis khususnya menyambung huruf
4	Apakah guru memberikan contoh kepada siswa tentang pembelajaran menulis?	✓		Sebelum peserta didik mempraktekan menulis guru memberikan contoh menulis tentang menyambung huruf
5	Apakah guru membantu siswa pada pembelajaran menulis khususnya menyambung huruf	✓		Guru membantu peserta didik pada pembelajaran menulis tentang menyambung huruf
6	Apakah siswa merespon ketika guru mengajar pada pembelajaran menulis?	✓		Peserta didik merespon apa yang diajarkan guru tentang menulis walaupun tidak semua meresponnya. Sebagian besar dari mereka sibuk dengan aktifitasnya
7	Apakah siswa aktif pada pembelajaran menulis?	✓		Sebagian peserta didik aktif mendengarkan penjelasan guru tentang pembelajaran menulis khususnya tentang menyambung huruf
8	Apakah siswa mengalami kesulitan saat pembelajaran menulis khususnya menyambung huruf?	✓		Sebagian peserta didik mengalami kesulitan pada pembelajaran menulis khususnya menyambung huruf
9	Apakah guru memberikan timbal balik kepada siswa setelah pembelajaran menulis khususnya menyambung huruf?	✓		Guru memberikan timbal balik setelah pembelajaran menulis untuk menyegarkan kondisi peserta didik

الملحق 2

المقابلة بمعلم اللغة العبية

1. Apakah tujuan diadakannya mata pelajaran bahasa Arab di MTs Miftahul Ulum Beringin Kencana ?

Jawaban: Dari hasil wawancara dengan guru bidang study bahasa Arab MTs Miftahul Ulum Beringin Kencana menyebutkan bahwa tujuannya adalah mengembangkan kemampuan berkomunikasi dalam bahasa Arab, baik lisan maupun tulisan, yang mencakup empat kecakapan berbahasa, yakni menyimak (*istima'*), berbicara (*Kalam*), membaca (*Qiroah*), dan menulis (*Kitabah*).

2. Apakah yang bapak persiapkan sebelum melakukan pembelajaran Maharah al Kitabah?

Jawaban: Dari hasil wawancara dengan ibu Suharti selaku guru bahasa Arab menyebutkan bahwa sebelum melakukan kegiatan belajar mengajar beliau telah mempersiapkan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran terlebih dahulu supaya kegiatan pembelajaran lebih kondusif sampai kepada tujuan yang ingin di capai.

3. Apa masalah yang ibu hadapi selama melakukan kegiatan pembelajaran Maharah al Kitabah?

Jawaban: Hasil wawancara dengan ibu Suharti menyebutkan sedikitnya media yang dimiliki oleh MTs, peserta didik kurang mengetahui bagaimana cara menyambung huruf arab, latar belakang peserta didik yang berbeda sehingga ada sebagian peserta didik yang kurang menyukai pelajaran bahasa arab, dan kekurangan pengetahuan terhadap huruf arab sehingga apa yang dituliskan oleh guru berbeda ketika peserta

didik menulis di bukunya sendiri, kemudian kebanyakan peserta didik belum terlalu lancar dalam membaca tulisan Arab yang ditulis sendiri.

4. Apa upaya yang ibu gunakan untuk mengatasi masalah pembelajaran Maharah al Kitabah tersebut?

Jawaban: Hasil wawancara dengan ibu Suharti, yakni harus sering memberikan motivasi kepada peserta didik tentang pentingnya menulis bahasa arab dan harus mencari media yang tepat untuk cara mudah belajar menulis bahasa arab.



الملحق 3

قائمة الطلبة الصف الثامن الباء الفصل الدراسي الثاني بمدرسة مفتاح العلوم الثانوية باريغين
كنجانا

Guru Bahasa Arab : Suharti S. Th.I

No Nama

- | | |
|------------------------|--------------------------|
| 1. Abdul Aziz | 26. Rohmanto |
| 2. Ade Ratna Ningsih | 27. Septia Fajar Saputra |
| 3. Aldi setianto | 28. Siti Jubaidah |
| 4. Ali Imron | 29. Susanti |
| 5. Ambarwati | 30. Tri Melindawati |
| 6. Amelia Annisa Putri | 31. Windi Nur Aini |
| 7. Aulia kkhoirunnisa | 32. Yunengseh |
| 8. Bayu Irwansyah | 33. Lilis Sukamti |
| 9. Bustomi Abdillah | |
| 10. Sandi Ramadhani | |
| 11. Dwi Untoro | |
| 12. Eliah Junita Sari | |
| 13. Endang Listiana | |
| 14. Rudi Setiawa | |
| 15. Feri Ramadhan | |
| 16. Intan Purnama | |
| 17. Joko Saputro | |
| 18. Khoirul Munawaroh | |
| 19. Lia Widya Astuti | |
| 20. Muhammad Nur Fadli | |
| 21. Nur Arifan Huda | |
| 22. Nur Ayu Ningsih | |
| 23. Nurhayati | |
| 24. Rio Saputra | |
| 25. Riski Arifin | |

